

## Оглавление

1. Карты	4
1.1. Действия с картами	4
1.1.1. Перемещение выпуска карты на другое устройство	5
1.1.2. Изменение статуса карт	6
1.1.3. Изменение приоритета карт	7
1.1.4. Просмотр истории карты	8
2. Мониторинг устройств	8
2.1. Таблица устройств:	9
2.2. Поиск устройств можно осуществлять по фильтрам:	9
2.3. Сервис мониторинга устройств.	10
3. Журнал событий	10
3.1. Таблица событий:	11
3.2. Поиск событий можно осуществлять по фильтрам:	11
4. Справочники	12
4.1. Пользователи	12
4.1.1. Просмотр	12
4.1.2. Добавление нового пользователя	13
4.1.3. Редактирование информации о пользователе	13
4.1.4. Удаление пользователя	15
4.1.5. Редактирование ролей и прав пользователя	16
4.1.6. Изменение отделения пользователя	17
4.1.7. Блокировка пользователя	19
4.1.8. Разблокировка пользователя	20
4.2. Роли	20
4.2.1. Просмотр	20
4.2.2. Добавление новой роли	21
4.2.3. Редактирование роли	21
4.2.4. Удаление роли	22
4.2.5. Просмотр привязанных к роли прав	23
4.2.6. Изменение привязанных к роли прав	24
4.3. Банки	25
4.3.1. Просмотр	25
4.3.2. Добавление банка	25
4.3.3. Редактирование существующего банка	26
4.3.4. Удаление банка	27

4.4.	Отделения	28
4.4.1.	Просмотр	29
4.4.2.	Добавление отделения	29
4.4.3.	Редактирование существующего отделения	30
4.4.4.	Привязка отделения	31
4.4.5.	Снятие привязки отделения	32
4.4.6.	Удаление отделения	33
4.5.	Устройства и продукты	34
4.5.1.	Просмотр	34
4.5.2.	Добавление нового устройства	35
4.5.3.	Редактирование информации об устройстве	36
4.5.4.	Привязка/отвязка продуктов	37
4.5.5.	Просмотр прикрепленных продуктов	38
4.5.6.	Прикрепление устройства к другому отделению	38
4.5.7.	Просмотр истории устройства	39
4.5.8.	Удаление устройства	40
4.6.	Продукты	41
4.6.1.	Просмотр	41
4.6.2.	Добавление продукта	41
4.6.3.	Редактирование существующего продукта	42
4.6.4.	Удаление продукта	43
5.	Инструкция по использованию ParserApp или DynamicParserService	44
5.1.	Инструкция по использованию ParserApp.exe	44
5.1.1.	Запуск приложения ParserApp.exe	44
5.1.2.	Цветовые индикаторы иконки приложения в панели задач	44
5.1.3.	Запуск (остановка) обработки файлов	45
5.1.4.	Просмотр журнала событий	45
5.1.5.	Просмотр ошибок/предупреждений	46
5.1.6.	Панель «Настройки»	47
1.	«Журнал событий»	48
2.	«Директории»	48
3.	«Настройки подключения к базе данных»	49
4.	«Настройки шифрования»	49
5.	«Дополнительные настройки»	49
5.1.7.	Закрытие приложения	50
5.2.	Инструкция по использованию DynamicParserService	50
5.2.1.	Запуск/остановка сервиса	50

5.2.2.	Настройка DynamicParserService	51
5.2.3.	Просмотр журнала событий	51

## 1. Карты

Вкладка «Мониторинг карт» открывается автоматически при авторизации в системе. При необходимости вернуться на эту вкладку, выберите «Мониторинг карт» в меню слева. Если меню скрыто, нажмите на кнопку слева от «Система мониторинг».

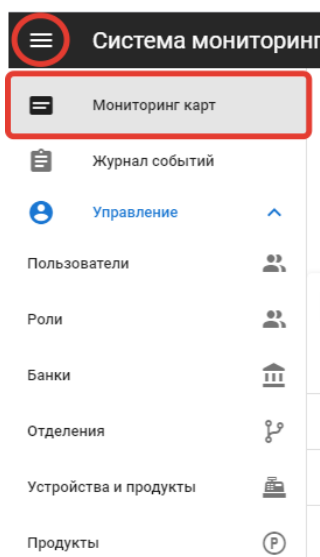


Рис. 1.1. Основное меню

Номер карты	Владелец карты	Статус	Приоритет	Банк	Отделение	Продукт	Время последнего действия	Действия	Название устройства	Задача
10000000****4102	DZERZHINSKII KRISTIAN	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4103	STIVENSON STEPAN	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4104	BULGAKOV ISIDOR	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4105	VISHNEVSKII ELISEI	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4106	MAI GENNADI	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4107	AVERINTSEV DANISLAV	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4108	MIKHAILOV LADO	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4109	AVRAMENKO BULAT	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4110	SUKHORUKOV ARIKHIP	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT
10000000****4111	VASHINGTON AIRAT	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020	(i) (d)	UzPCB/DEV/1.1	GF100000000824102.OUT

Рис. 1.2. Вкладка «Карты»

### 1.1. Действия с картами

С помощью панели действий с картами можно выполнять быстрые действия

1. Перемещение выпуска карты на другое устройство
2. Изменение статуса карты, в некоторые другие, в зависимости от текущего статуса
3. Изменение приоритета карты
4. Просмотр истории операций с картой

Для удобного взаимодействия с большим количеством данных, вкладка имеет большой фильтр, с помощью которого можно найти карты по необходимым критериям.

В поле «Статусы» по умолчанию выбраны все статусы, относящиеся к активным.

Действия с картами имеют 2 режима: выбранные в таблице карты и карты, соответствующие текущему фильтру. По умолчанию выбран режим выбранные в таблице карты.

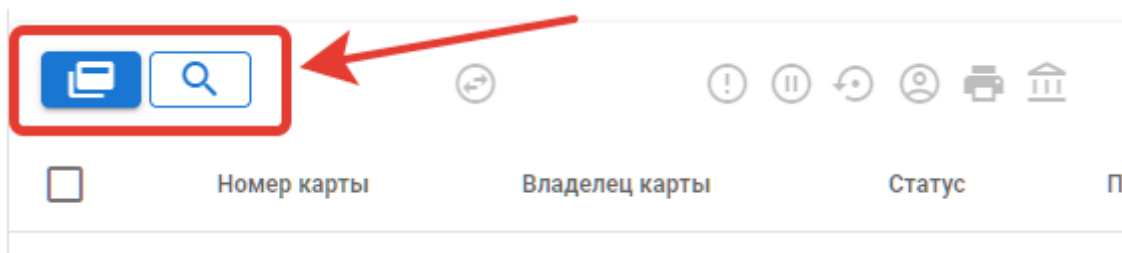


Рис. 1.3. Выбор режима действий с картами

#### 1.1.1. Перемещение выпуска карты на другое устройство

Для перемещения карт на другое устройство все они должны иметь статус «Ошибка». Для примера, рассмотрим режим выбранные в таблице карты. Для режима по фильтру, действия будут такими же.

Выбрать карты, которые Вы хотите переместить. Карты должны иметь статус «Ошибка».

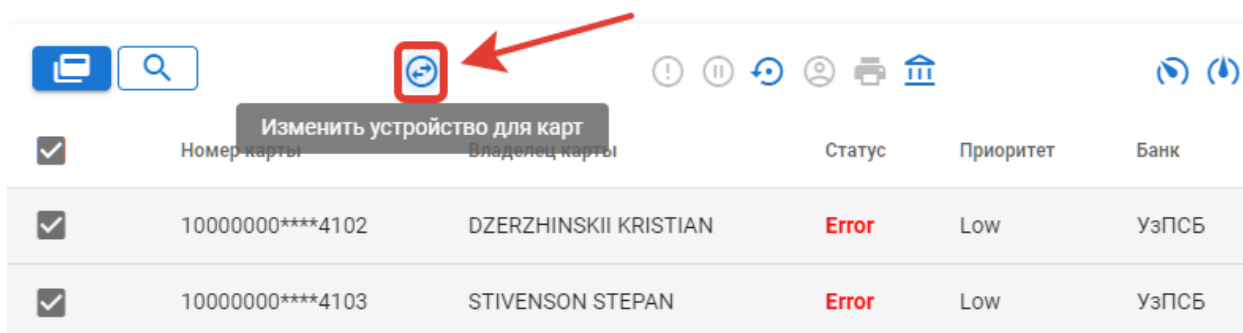


Рис. 1.4. Перемещение карты на другое устройство

В открывшемся окне выберите другое устройство, на которое хотите переместить выбранные карты.

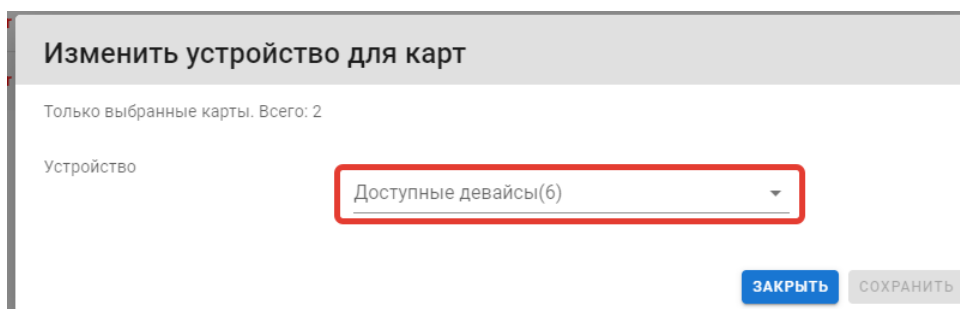


Рис. 1.5. Окно перемещения карты на другое устройство

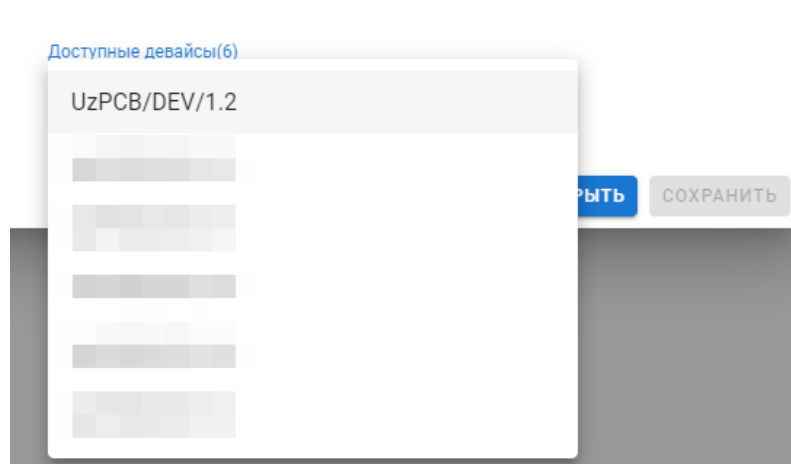


Рис. 1.6. Список доступных устройств

После выбора устройства нажмите на кнопку «Сохранить»

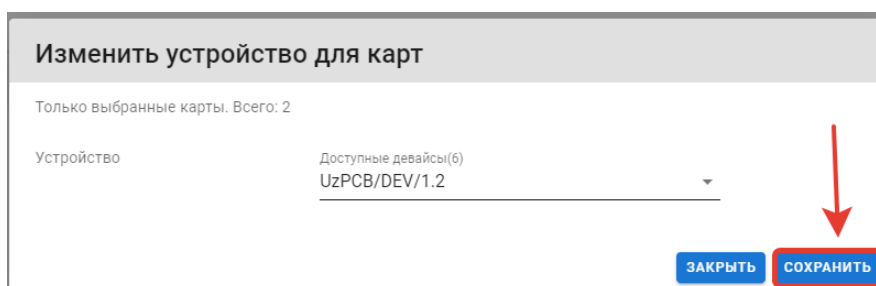


Рис. 1.7. Подтверждение действия



Рис. 1.8. Результат перемещения карты на другое устройство

### 1.1.2. Изменение статуса карт

Для изменения статуса выбранных карт есть 2 способа: групповой и одиночный.

После выбора карт или фильтра, на панели выше таблицы будут доступны кнопки групповой смены статуса карт.

Также, в таблице есть столбец «Действия», который позволяет выполнить быстрое изменение статусы одной карты.

В зависимости от конкретного действия, Вас попросят подтвердить действие, ввести данные в текстовое поле или действие будет совершено сразу после нажатия.

### Перевести в ошибку

Описание ошибки

---

**ОТМЕНИТЬ** **ПРОДОЛЖИТЬ**

## Подтвердите действие

Вернуть прошлый статус

**ОТМЕНИТЬ** **ПРОДОЛЖИТЬ**

Рис. 1.8. Пример окон подтверждения действия

После успешного перевода в новый статус Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 1.9. Результат выполнения действия

### 1.1.3. Изменение приоритета карт

Для изменения приоритета выбранных карт необходимо выбрать одну из кнопок смены приоритета в указанной области. Смена приоритета происходит без подтверждения.

	Номер карты	Владелец карты	Статус	Приоритет	Банк	Отделение	Продукт	Время последнего действия
<input checked="" type="checkbox"/>	10000000****4102	DZERZHINSKII KRISTIAN	PrepWaiting	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	10000000****4103	STIVENSON STEPAN	Error	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	10000000****4104	BULGAKOV ISIDOR	Pause	Low	УзПСБ	Отделение №1 (УзПСБ)	Product 2	16:21:09 09.06.2020
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>								

Рис. 1.10. Кнопки смены приоритета карт

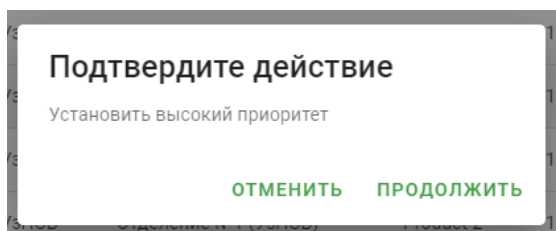


Рис. 1.10. Окно подтверждения изменения приоритета



Рис. 1.11. Успешное изменение приоритета карт

#### 1.1.4. Просмотр истории карты

Для просмотра истории карты необходимо выбрать карту в таблице и нажать на кнопку «История карты».

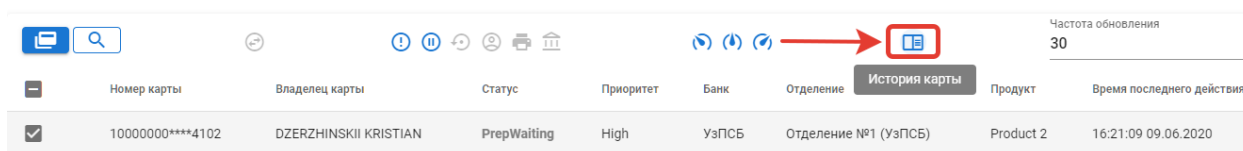


Рис. 1.12. Кнопка просмотра истории карты

#### История карты

Владелец карты DZERZHINSKII KRISTIAN		Номер карты 10000000****4102	
Сообщение	Время действия	Доп. информация	Совершил
Приоритет карты изменен в: High	23:46:20 03.08.2020		DenisAdmin
Приоритет карты изменен в: Low	23:46:13 03.08.2020		DenisAdmin
Приоритет карты изменен в: High	23:44:43 03.08.2020		DenisAdmin
Карта возвращена в последний рабочий статус	23:36:33 03.08.2020		DenisAdmin
Карта переброшена на устройство	22:10:35 03.08.2020		DenisAdmin
Карта переведена в статус: Ошибка (Для переброса)	22:05:45 03.08.2020		DenisAdmin
Карта переведена в статус: Пауза	21:45:06 03.08.2020		DenisAdmin
Успешно. Загружено 1500 из 1500	16:21:12 09.06.2020		

[ЗАКРЫТЬ](#)

Рис. 1.13. История карты

## 2. Мониторинг устройств

Для просмотра состояний устройств перейдите во вкладку «Состояние устройств».



Банки × Отделения × Тип устройства × Готов × Серийный номер ×

Отображать архивные устройства

Частота обновления: 30 | Кол-во строк: 10 | Всего: 200

Название банка	Название отделения	Тип устройства	Серийный номер	Link	Статус устройства	Топперная фольга	Индект лента	Принтерная лента
АБСОЛЮТ	Отделение №3 (АБСОЛЮТ)	CD800			Готов	37	41	п/а
АБСОЛЮТ	Отделение №4 (АБСОЛЮТ)	CD800			Готов	53	42	п/а
АБСОЛЮТ	Отделение №5 (АБСОЛЮТ)	CD800			Готов	99	1	п/а
АБСОЛЮТ	Отделение №6 (АБСОЛЮТ)	CD800			Готов	1	86	п/а
АБСОЛЮТ	Отделение №7 (АБСОЛЮТ)	CD800			Готов	43	66	п/а
АВАНГАРД	Отделение №3 (АВАНГАРД)	CD800			Готов	58	70	п/а

Записи с 1 по 10

Рис. 2.1 Таблица устройств

## 2.1. Таблица устройств:

1. Название банка
2. Название отделения
3. Тип устройства
4. Серийный номер
5. Link - строка подключения к устройству, обычно IP адрес.
6. Статус устройства
7. Топперная фольга (остаток в процентах)
8. Индект лента (остаток в процентах)
9. Принтерная лента (остаток в процентах)

Если расходник не установлен, в поле расхода будет отображаться **n/a** (notavailable).

Устройства могут быть в статусе “Архивный”. Такое устройство по умолчанию скрывается из общего списка. Для отображения архивных устройств, активируете поле “Отображать архивные устройства”.

Отображать архивные устройства

Рис. 2.2 Поле “Отображать архивные устройства”

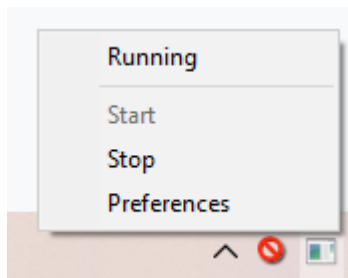
## 2.2. Поиск устройств можно осуществлять по фильтрам:

- Банк
- Отделение (предварительно необходимо выбрать банк)
- Тип устройства
- Состояние устройства
- Серийный номер

### 2.3. Сервис мониторинга устройств.

За опрос состояний устройств и работу соответствующей таблицы отвечает Windows-сервис EquipmentStatusStandalone.

Для проверки состояния сервиса, используется иконка в трее EquipmentStatusUI. Если эта иконка не отображается, рекомендуется перезапустить программу EquipmentStatusUI.exe и убедиться, что она включена для автозапуска.

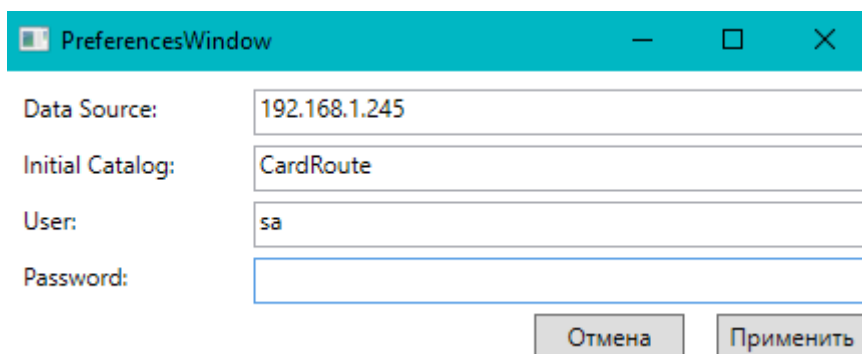


Running - сервис работает.

Stopped - сервис остановлен по причине ошибки или вручную.

Для настройки сервиса, нажмите кнопку Preferences в контекстном меню.

Откроется окно настройки где требуется указать параметры подключения к базе:



DataSource - IP адрес сервера, на котором работает база CardRoute

InitialCatalog - название базы на сервере

User - имя пользователя SQL сервера

Password - пароль пользователя SQL сервера

### 3. Журнал событий

Для просмотра всех произошедших событий перейдите во вкладку «Журнал событий»

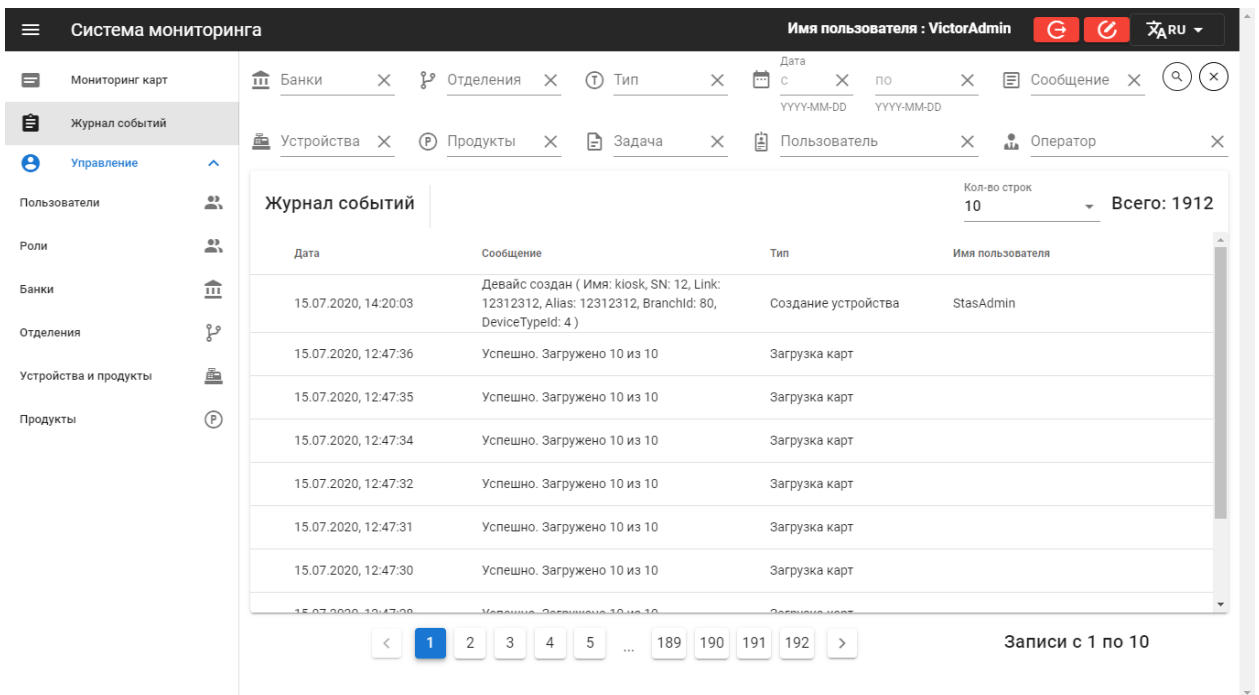


Рис. 3.1 Журнал событий

### 3.1. Таблица событий:

10. Дата – дата события
11. Сообщение – информация о событии
12. Тип – тип события
13. Имя пользователя – пользователь, который совершил действие (Оператор)

Для отображения дополнительной информации о событии нажмите на соответствующую строку в таблице.

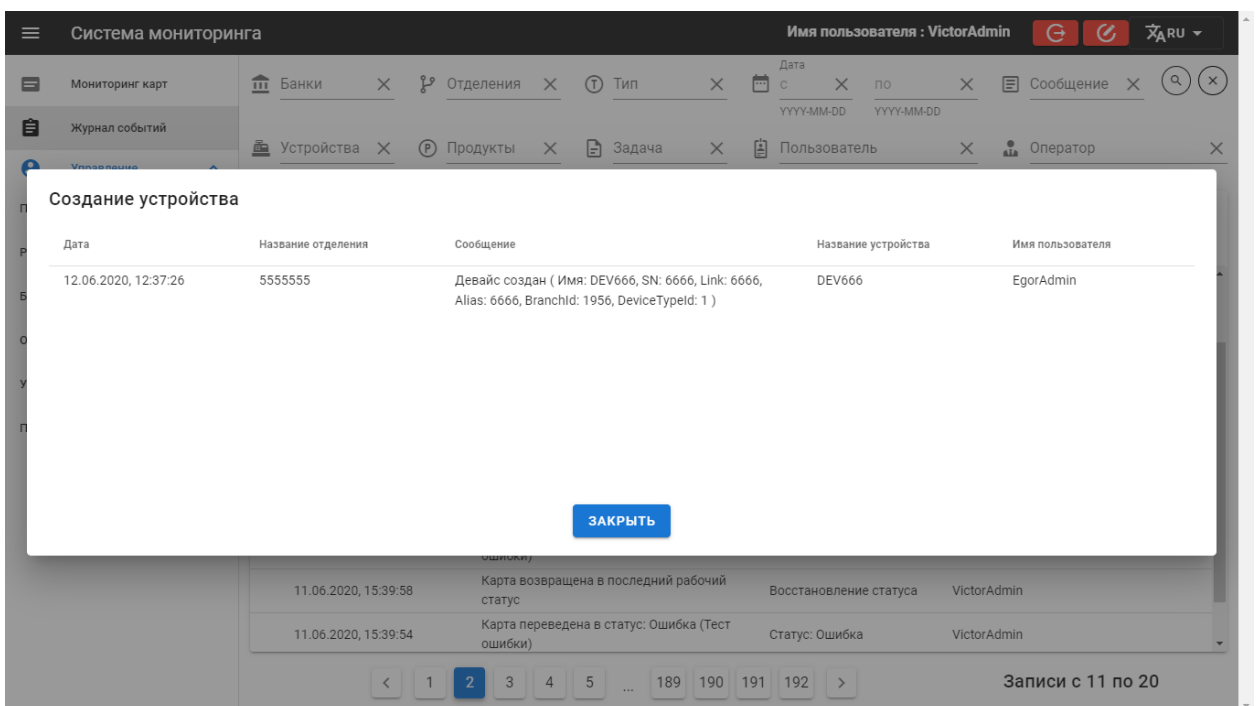


Рис. 3.2 Подробная информация о событии

### 3.2. Поиск событий можно осуществлять по фильтрам:

1. Банк
2. Отделение (предварительно необходимо выбрать банк)

3. Тип
4. Дата
5. Сообщение
6. Устройства (предварительно необходимо выбрать банк)
7. Продукты (предварительно необходимо выбрать банк)
8. Задача (Имя входного файла для ParserApp или DynamicParserService)
9. Пользователь (над которым совершалось действие)
10. Оператор (исполнитель действия)

## 4. Справочники

Во вкладке «Управление» находятся 6 справочников, в которых можно просматривать и редактировать соответствующие элементы.

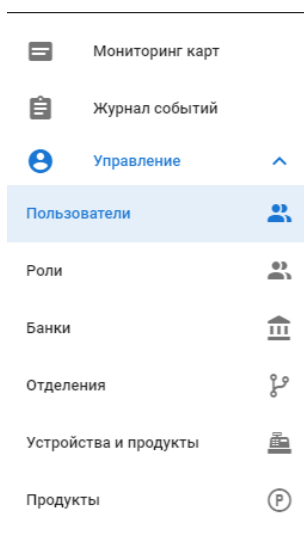


Рис.4.1 Вкладка «Управление»

### 4.1. Пользователи

В справочнике «Пользователи» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих пользователей
2. Добавление нового пользователя
3. Редактирование информации о пользователе
4. Удаление пользователя
5. Редактирование ролей и прав пользователя
6. Изменение отделения пользователя
7. Блокировка пользователя
8. Разблокировка пользователя

#### 4.1.1. Просмотр

Банк	Имя пользователя	Отделение	Описание	Роли	Тип пользователя
ExampleBank1	ExampleUser1	ExampleBranch1.2		Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser2			Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser3			Роли 0, Права 0	Новый пользователь

Рис. 4.1.1 Справочник «Пользователи»

Список уже существующих банков в системе представлен в виде таблицы с 6 столбцами: «Банк», «Имя пользователя», «Отделение», «Описание», «Роли» и «Тип пользователя». Для быстрого поиска можно воспользоваться фильтром по имени пользователя.

#### 4.1.2. Добавление нового пользователя

Для добавления нового пользователя необходимо выбрать в фильтре в поле «Банки» банк, к которому будет привязан новый пользователь и нажать на кнопку со знаком плюс.

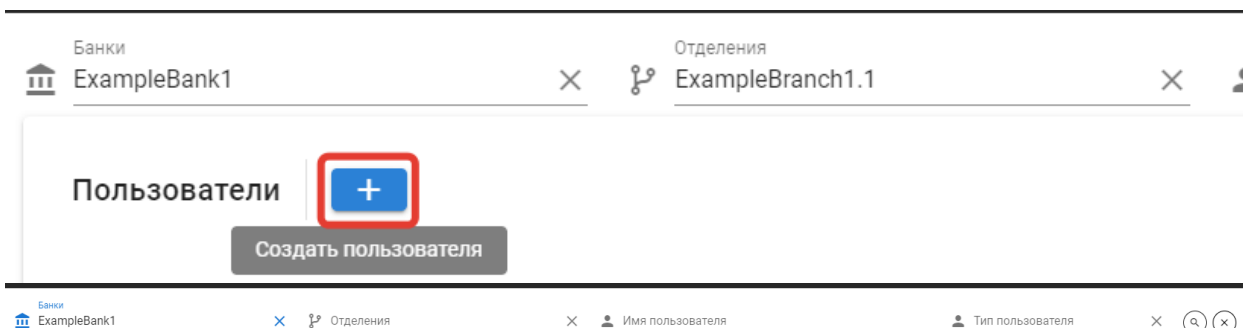


Рис. 4.1.2 Начало добавления нового пользователя

В открытом окне, необходимо ввести поля «Имя пользователя» и «Описание». Поля «Банк» и «Отделение» будут заполнены автоматически.

The screenshot shows a modal window titled 'Создать пользователя' (Create user). It contains four input fields: 'Банк\*' (Bank) with a dropdown menu showing 'ExampleBank1'; 'Отделение\*' (Branch) with a dropdown menu showing 'ExampleBranch1.1'; 'Имя пользователя\*' (User name) with a text input field containing 'ExampleUser1'; and 'Описание\*' (Description) with a text input field containing 'User description'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'ЗАКРЫТЬ' (Close) and 'СОЗДАТЬ' (Create).

Рис. 4.1.3 Пример создания нового пользователя

После заполнения окна, нажмите кнопку «Создать» и Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.1.4 Результат создания нового пользователя

#### 4.1.3. Редактирование информации о пользователе

Для редактирования информации о пользователе необходимо выбрать этого пользователя в таблице.

Банк	Имя пользователя	Отделение	Описание	Роли	Тип пользователя
ExampleBank1	ExampleUser1	ExampleBranch1.2		Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser2			Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser3			Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser5	ExampleBranch1.1	User description	Роли 0, Права 0	Новый пользователь

Рис. 4.1.5 Редактирование информации о пользователе «Банки»

### Изменить информацию о пользователе

Банк\*  
ExampleBank1

Отделение\*  
ExampleBranch1.2

Имя пользователя\*  
ExampleUser1

Описание\*

ЗАКРЫТЬ СОХРАНИТЬ

Рис. 4.1.6 Окно изменения информации пользователя»

В открытом окне, необходимо изменить поля «Имя пользователя» и «Описание», которые необходимо отредактировать.

### Изменить информацию о пользователе

Банк\*  
ExampleBank1

Отделение\*  
ExampleBranch1.2

Имя пользователя\*  
ExampleUser1

Описание\*  
Description

[ЗАКРЫТЬ](#) [СОХРАНИТЬ](#)

Рис. 4.1.7 Пример редактирования пользователя

После заполнения окна, нажмите кнопку «Сохранить» и Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.1.8 Результат редактирования пользователя

#### 4.1.4. Удаление пользователя

Для удаления пользователя необходимо выбрать этого пользователя в таблице.

Банки ExampleBank1 x Отделения x Имя пользователя x Тип пользователя x

Пользователи + [edit] [settings] [refresh] [delete] [x] Всего : 4

Удалить пользователя

	Банк	Имя пользователя	Отделение	Описание	Роли	Тип пользователя
<input checked="" type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleUser1	ExampleBranch1.2	Description	Роли 0, Права 0	Новый пользователь
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleUser2			Роли 0, Права 0	Новый пользователь

Рис. 4.1.9 Удаление пользователя

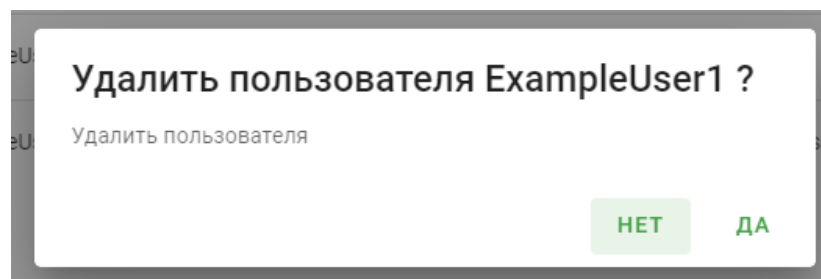


Рис. 4.1.10 Окно подтверждения удаления пользователя

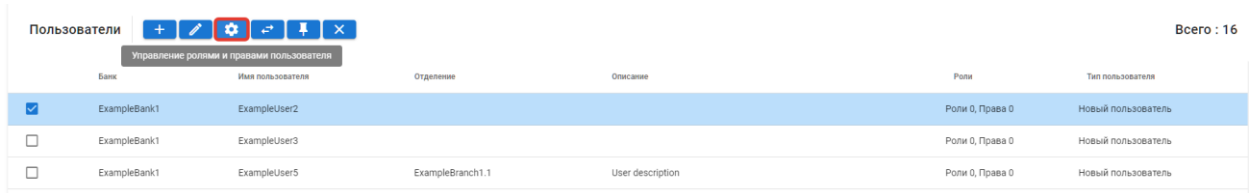
При успешном удалении пользователя Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.1.10 Результат удаления пользователя

#### 4.1.5. Редактирование ролей и прав пользователя

Для редактирования ролей и прав пользователя необходимо выбрать этого пользователя в таблице и нажать соответствующую кнопку.



Банк	Имя пользователя	Отделение	Описание	Роли	Тип пользователя
ExampleBank1	ExampleUser2			Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser3			Роли 0, Права 0	Новый пользователь
ExampleBank1	ExampleUser5	ExampleBranch1.1	User description	Роли 0, Права 0	Новый пользователь

Рис. 4.1.11 Редактирование ролей и прав пользователя

Для редактирования ролей пользователя необходимо нажать на кнопку редактирования ролей.

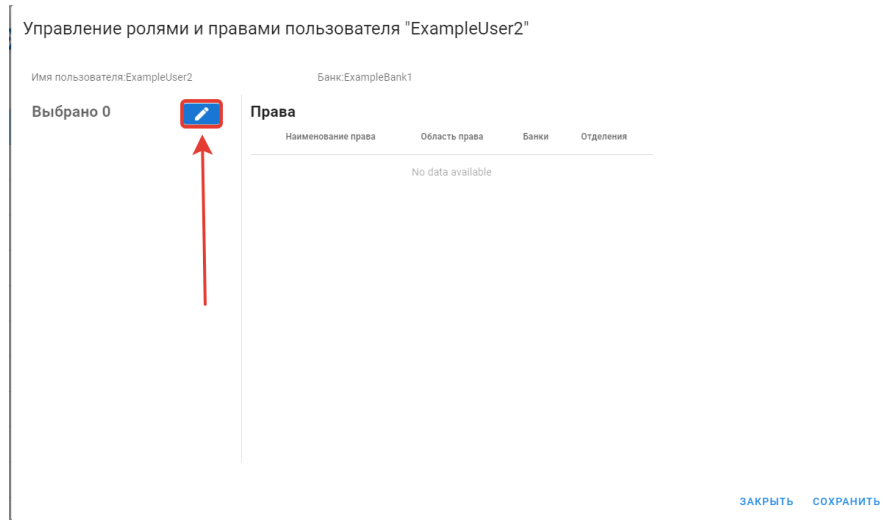


Рис. 4.1.12 Окно редактирования ролей и прав пользователя

В открывшемся окне выберите нужные пользователю роли и нажмите кнопку «Сохранить».

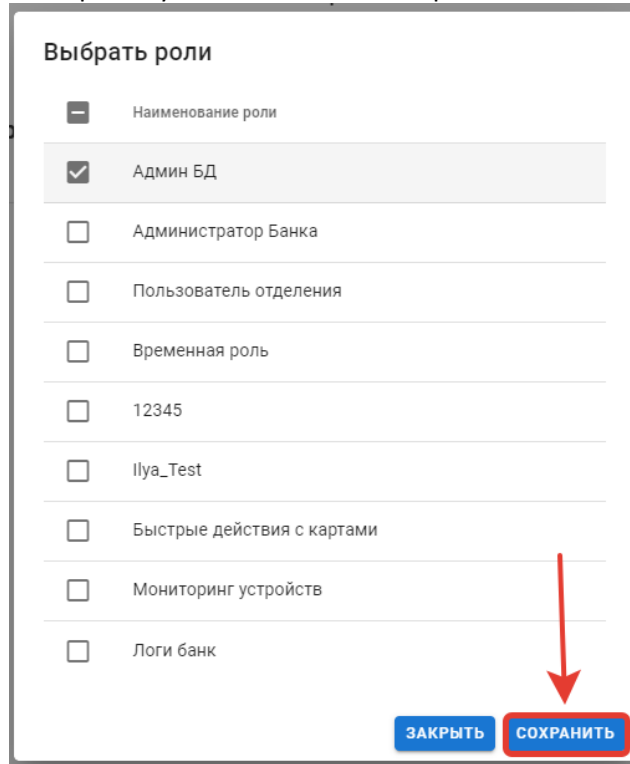


Рис. 4.1.13 Выбор ролей для пользователя



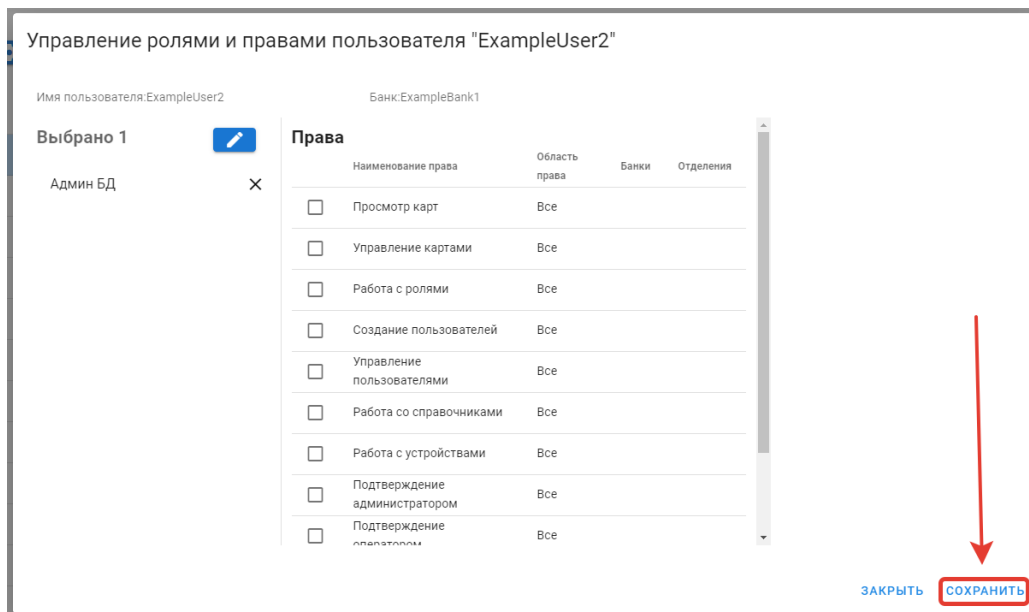


Рис. 4.1.14 Сохранение выбранных ролей и прав пользователя

В случае, если выбраны роли, имеющие Область права «Отделение» в соседней таблице «Отделения» можно отметить отделения, на которые действует выбранное право.

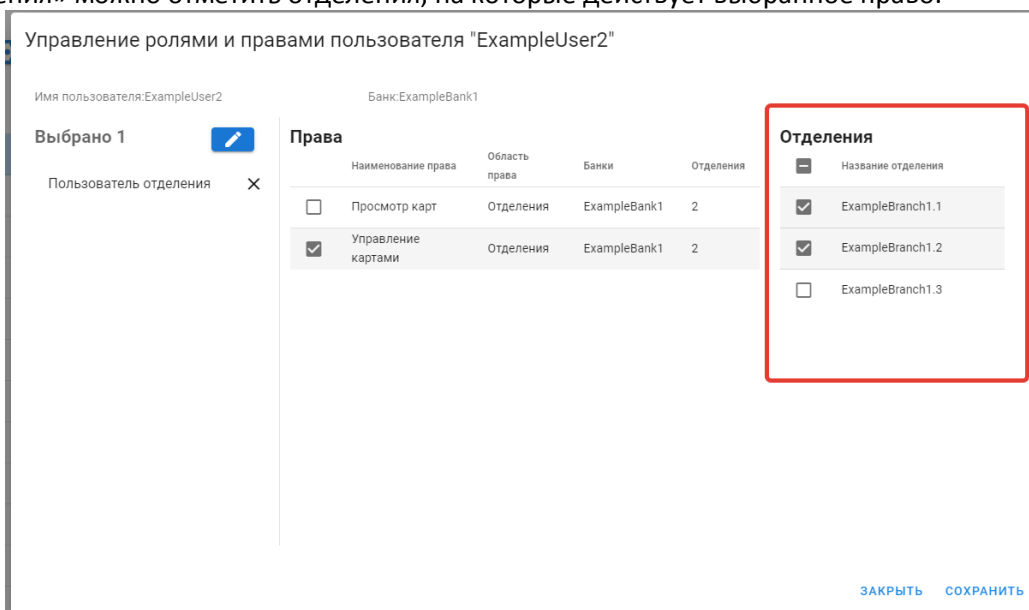


Рис. 4.1.15 Выбор отделений для права уровня «Отделение»

При успешном редактировании ролей и прав пользователя Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.1.16 Результат изменения ролей и прав пользователя

#### 4.1.6. Изменение отделения пользователя

Для изменения отделения, к которому привязан пользователь необходимо выбрать этого пользователя в таблице и нажать соответствующую кнопку.

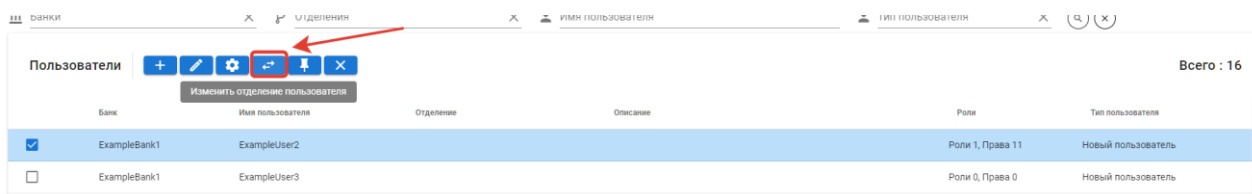


Рис. 4.1.17 Изменение отделения пользователя

В открывшемся окне, нажмите на поле «Отделения» и выберите отделение, к которому хотите привязать пользователя.

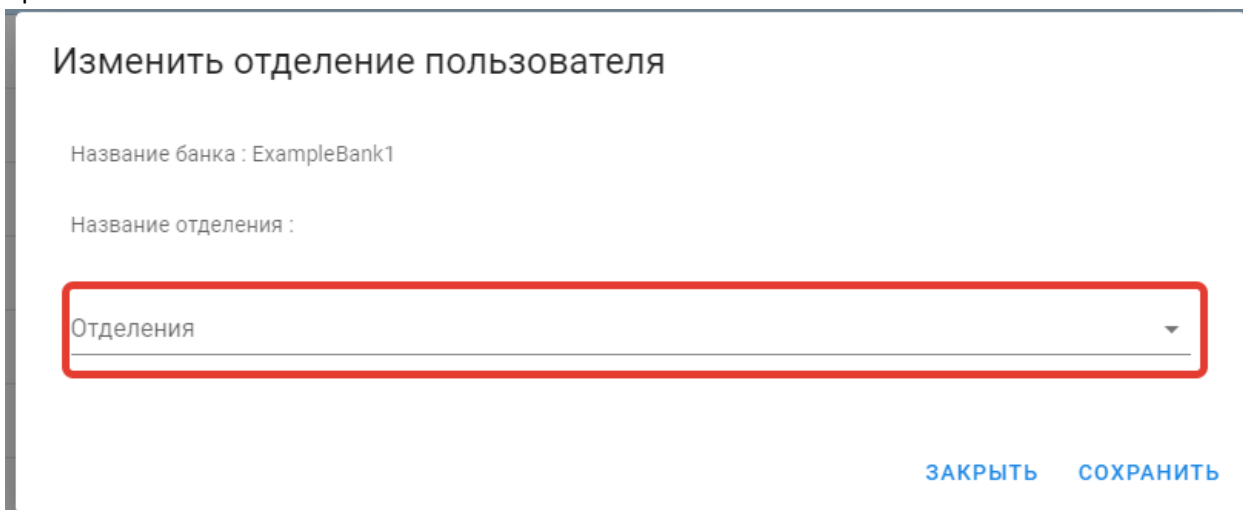


Рис. 4.1.18 Окно выбора нового отделения для пользователя

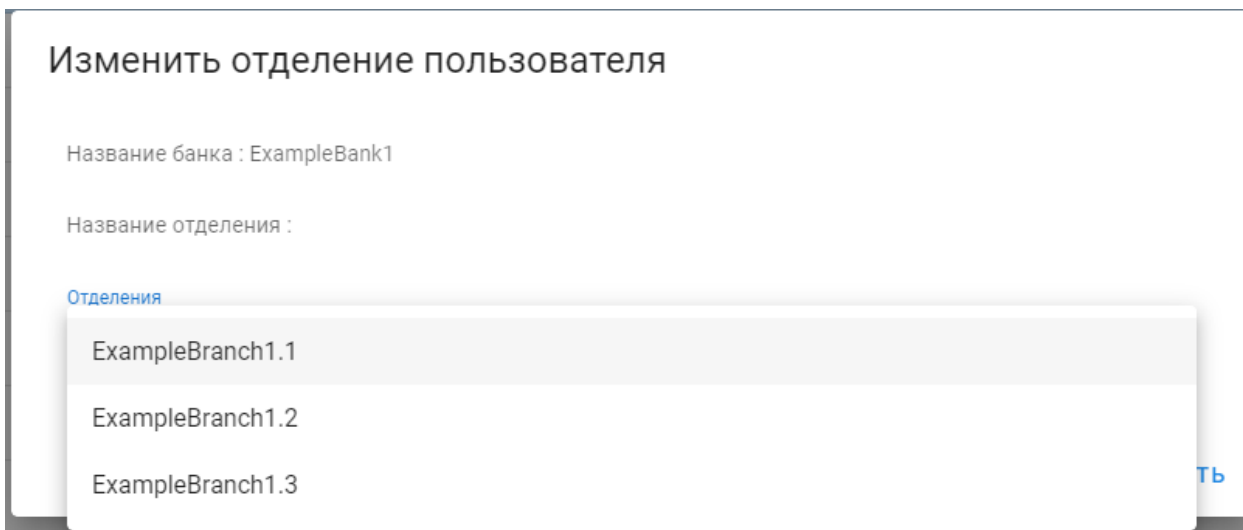


Рис. 4.1.19 Выбор нового отделения

После выбора отделения нажмите на кнопку «Сохранить»

### Изменить отделение пользователя

Название банка : ExampleBank1

Название отделения :

Отделения  
ExampleBranch1.1 X ▾

ЗАКРЫТЬ СОХРАНИТЬ

Рис. 4.1.20 Завершение изменения отделения пользователю

При успешной привязке пользователя к отделению Вы увидите следующее уведомление:

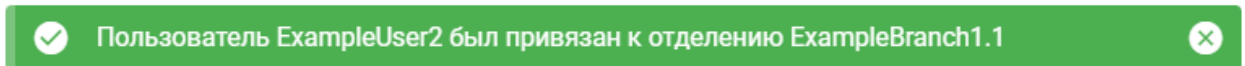


Рис. 4.1.21 Результат действия

#### 4.1.7. Блокировка пользователя

Для блокировки пользователя необходимо выбрать незаблокированного пользователя в таблице и нажать на соответствующую кнопку.

Пользователи Всего : 16

Банк	Имя пользователя	Отделение	Описание	Роли	Тип пользователя	
<input checked="" type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleUser2	ExampleBranch1.1	Роли 1, Права 11	Новый пользователь	
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleUser3		Роли 0, Права 0	Новый пользователь	
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleUser5	ExampleBranch1.1	User description	Роли 0, Права 0	Новый пользователь

Рис. 4.1.21 Блокировка пользователя

В открывшемся окне подтвердить действие, нажав кнопку «Да».

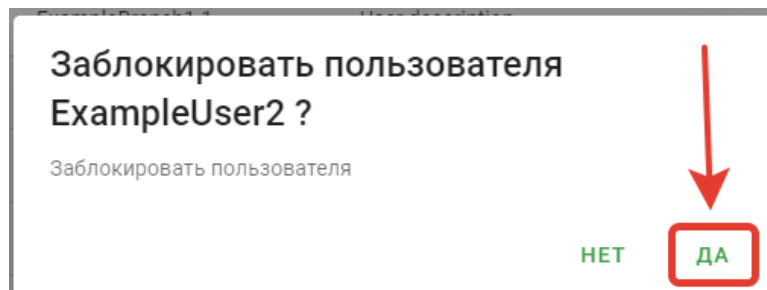


Рис. 4.1.22 Подтверждение действия

В случае успешной блокировки пользователя Вы увидите следующее уведомление:

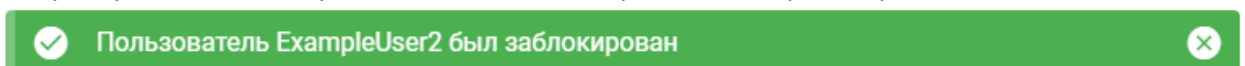


Рис. 4.1.23 Результат действия

#### 4.1.8. Разблокировка пользователя

Для разблокировки пользователя необходимо выбрать заблокированного пользователя в таблице и нажать на соответствующую кнопку.

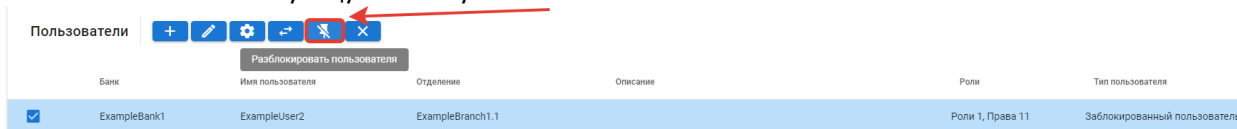


Рис. 4.1.24 Разблокировка пользователя

В открывшемся окне подтвердить действие, нажав кнопку «Да».

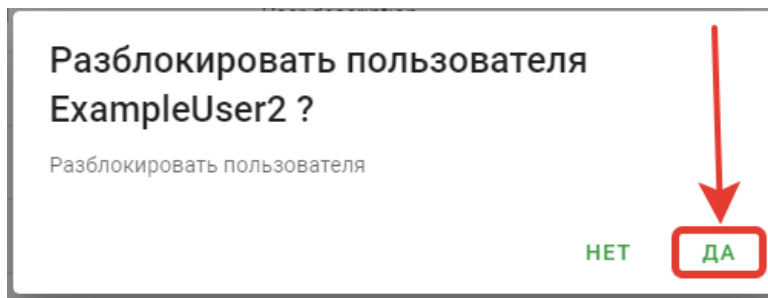


Рис. 4.1.25 Подтверждение действия

В случае успешной блокировки пользователя Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.1.26 Результат действия

## 4.2. Роли

В справочнике «Роли» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих ролей
2. Добавление новой роли
3. Редактирование роли
4. Удаление роли
5. Просмотр привязанных прав к роли
6. Редактирование привязанных прав к роли

### 4.2.1. Просмотр

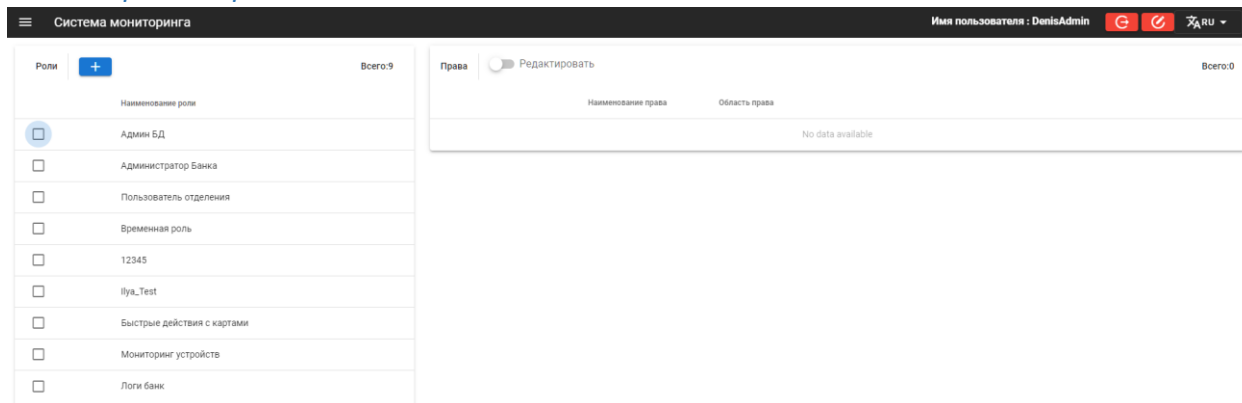


Рис. 4.2.1 Справочник «Роли»

Список уже существующих ролей в системе представлен в виде списка с именами ролей. В правой части вкладки в таблице «Права» отображаются привязанные права, к выбранной роли в таблице «Роли».

#### 4.2.2. Добавление новой роли

Для добавления новой роли необходимо нажать на соответствующую кнопку.

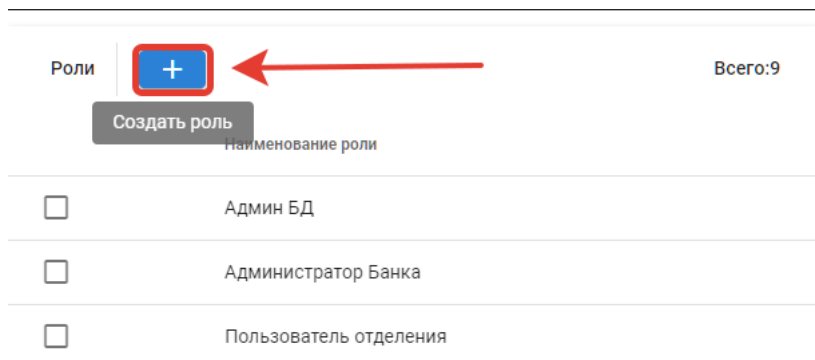


Рис. 4.2.2 Добавление новой роли

В открытом окне, необходимо заполнить поле «Наименование роли» и нажать кнопку «Создать».

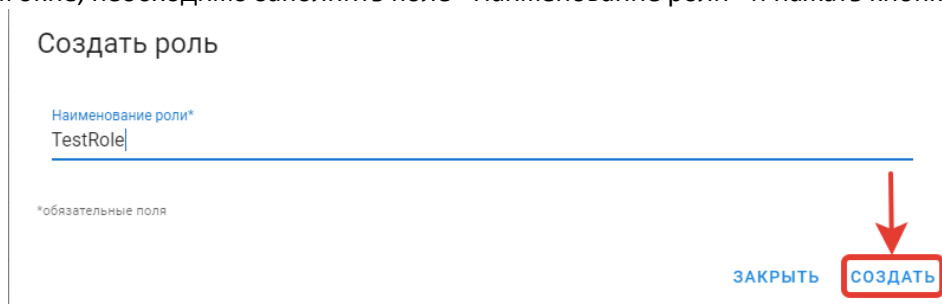


Рис. 4.2.3 Окно добавления новой роли

После успешного создания новой роли Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.2.4 Результат действия

#### 4.2.3. Редактирование роли

Для редактирования роли необходимо выбрать эту роль в таблице и нажать соответствующую кнопку.

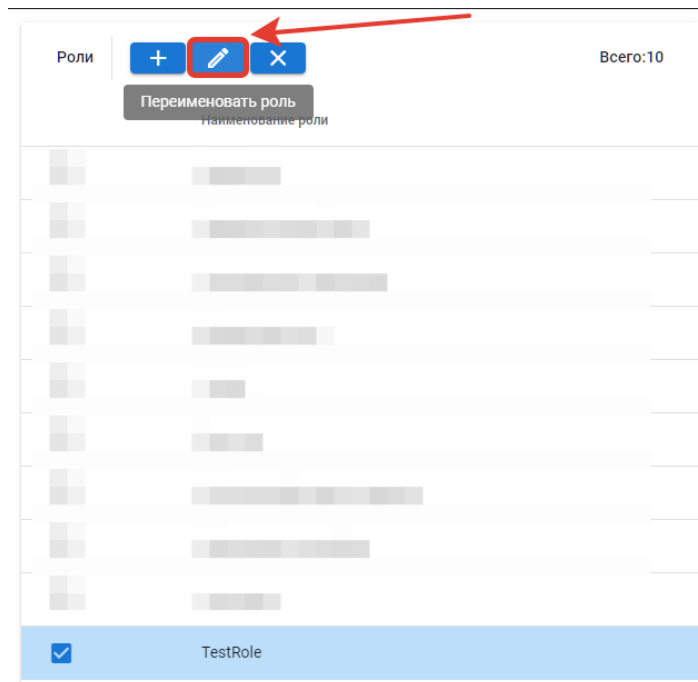


Рис. 4.2.5 Редактирование роли

Рис. 4.2.6 Окно редактирования роли

В открытом окне, необходимо изменить поля «Наименование роли» и нажать кнопку «Сохранить».

В случае успешного изменения роли, Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.2.7 Результат действия

#### 4.2.4. Удаление роли

Для удаления роли необходимо выбрать этого пользователя в таблице.

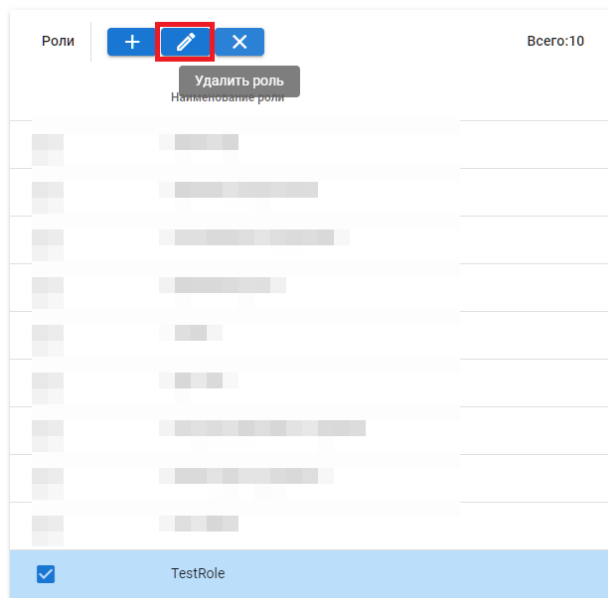


Рис. 4.2.8 Удаление роли

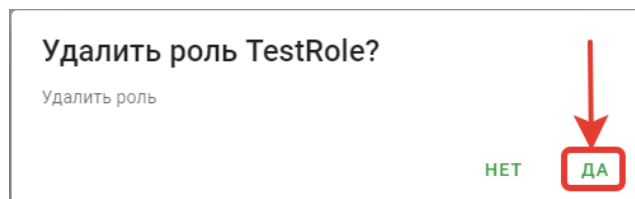


Рис. 4.2.9 Подтверждение удаления роли

При успешном удалении пользователя Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.2.9 Результат действия

#### 4.2.5. *Просмотр привязанных к роли прав*

Для просмотра привязанных к роли прав, необходимо выбрать интересующую роль в левой таблице «Роли». Справа в таблице «Права» будут отображены все привязанные к роли права. Ползунок «Редактировать» должен быть в левом положении.

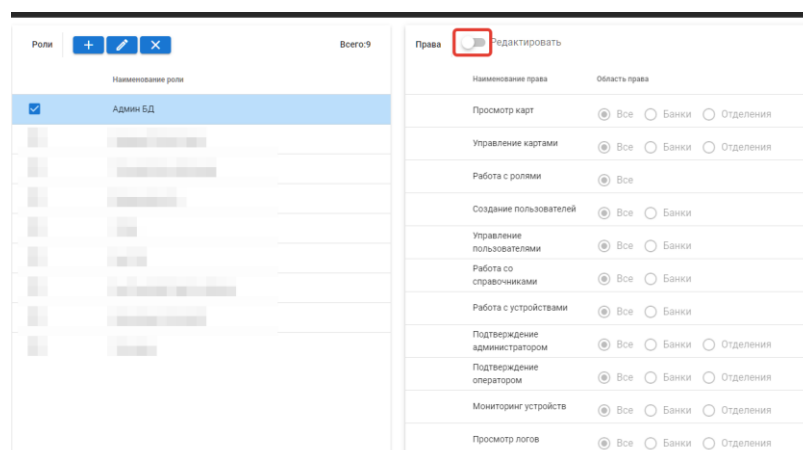


Рис. 4.2.10 Просмотр привязанных прав

#### 4.2.6. Изменение привязанных к роли прав

Для изменения привязанных к роли прав, необходимо выбрать интересующую роль в левой таблице «Роли». Справа в таблице «Права» будут отображены все привязанные к роли права. Ползунок «Редактировать» должен быть в правом положении.

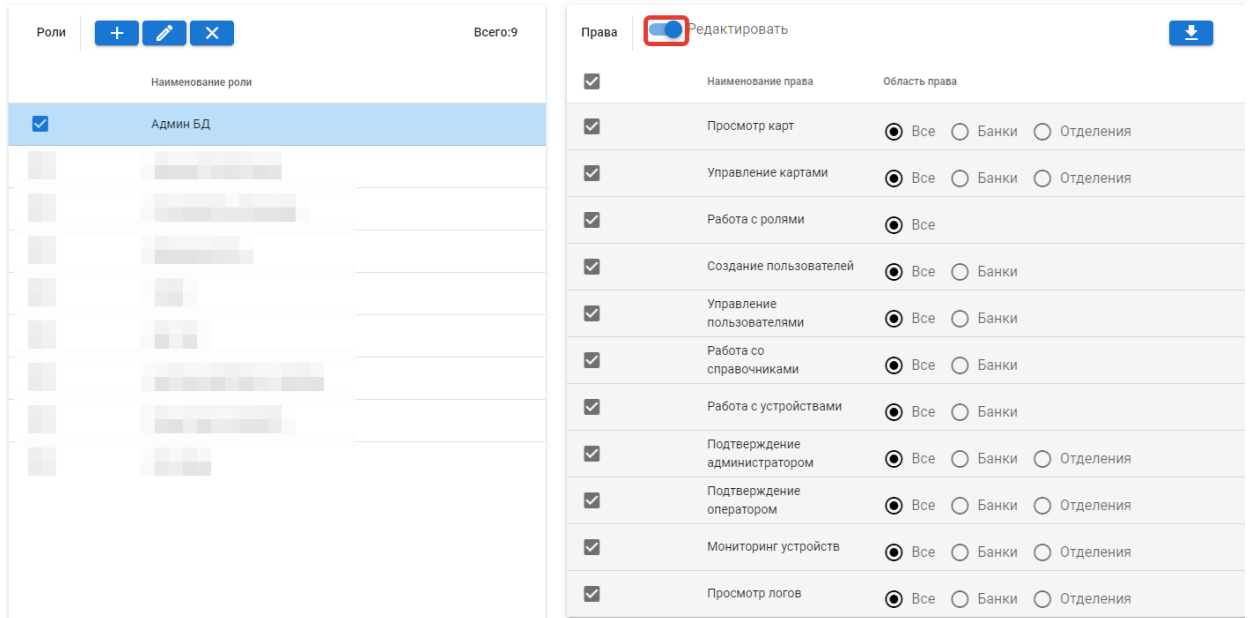


Рис. 4.2.11 Включение режима редактирования

В таблице «Права» отметить галочкой необходимые права и выбрать область права для них. После нажать «Сохранить».

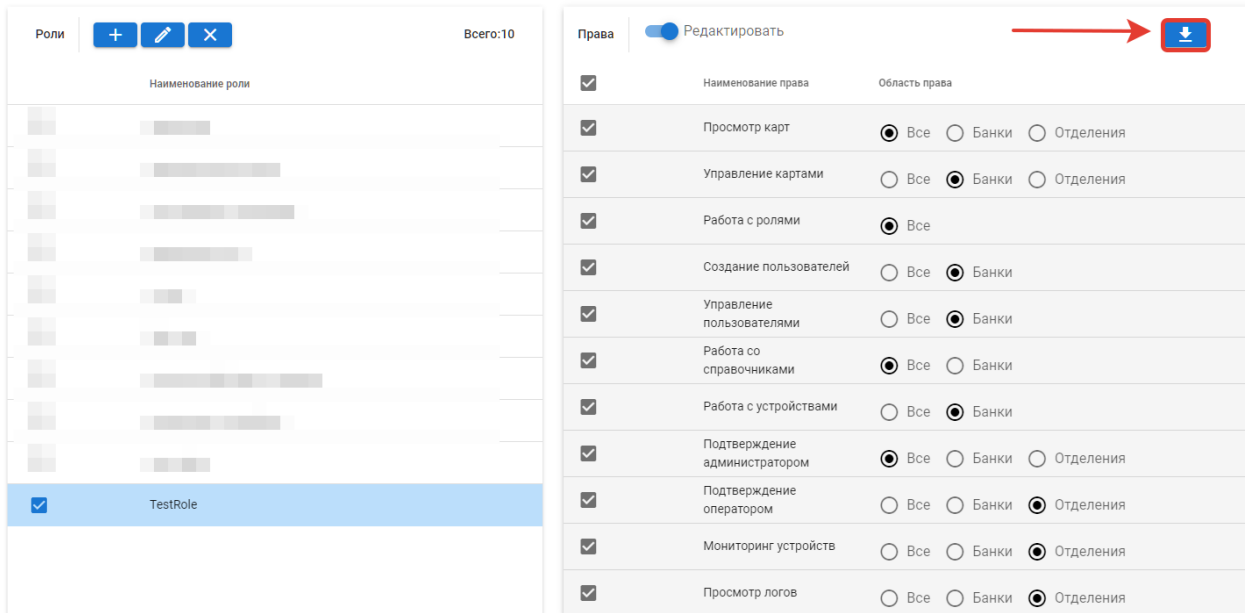


Рис. 4.2.12 Сохранение выбранных прав



При успешном редактировании ролей и прав пользователя Вы увидите следующее уведомление:



Рис. 4.2.13 Результат действия

### 4.3. Банки

В справочнике «Банки» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих банков
2. Добавление нового банка
3. Редактирование информации о банке
4. Удаление банка

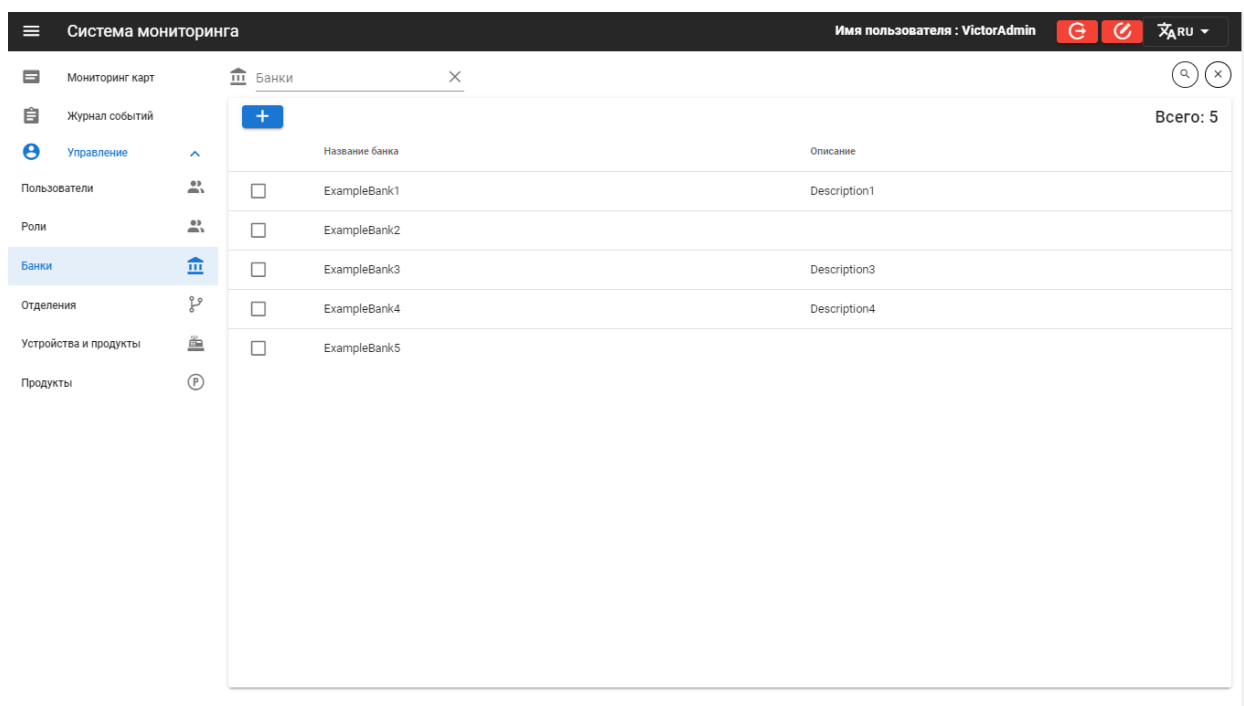


Рис. 4.3.1 Справочник «Банки»

#### 4.3.1. Просмотр

Список уже существующих банков в системе представлен в виде таблицы с двумя столбцами: «Название банка» и «Описание». Для быстрого поиска можно воспользоваться фильтром по наименованию банка.

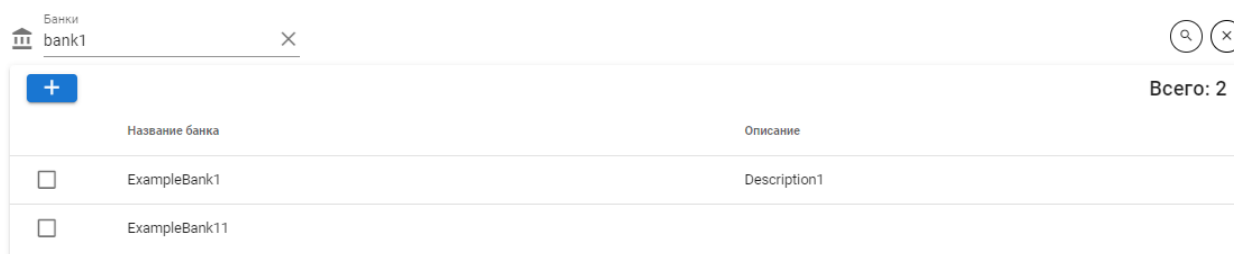



Рис. 4.3.2 Фильтр по наименованию банка

#### 4.3.2. Добавление банка

Для добавления банка нажмите на кнопку «Создать банк» .

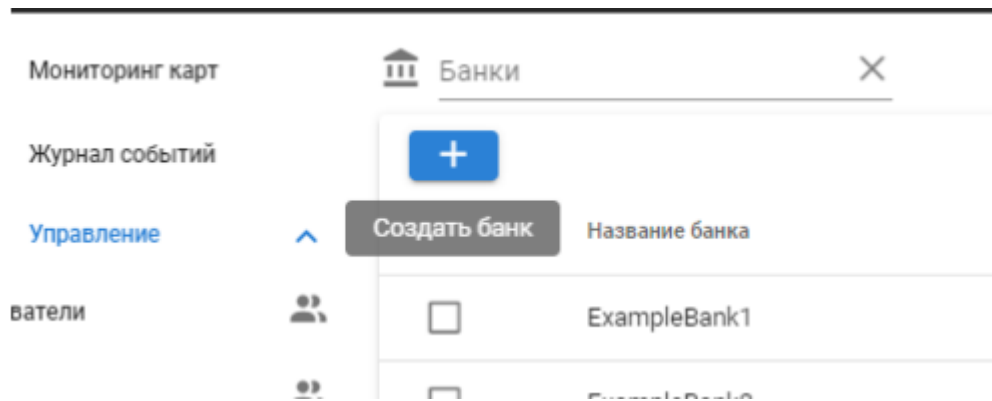


Рис. 4.3.3 Кнопка «Создать банк»

В появившейся форме заполните поля Банк (обязательное поле) и Описание (необязательное поле) и нажмите на кнопку «Создать».

Рис. 4.3.4 Форма добавления банка

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а добавленный банк будет подсвечен в таблице.

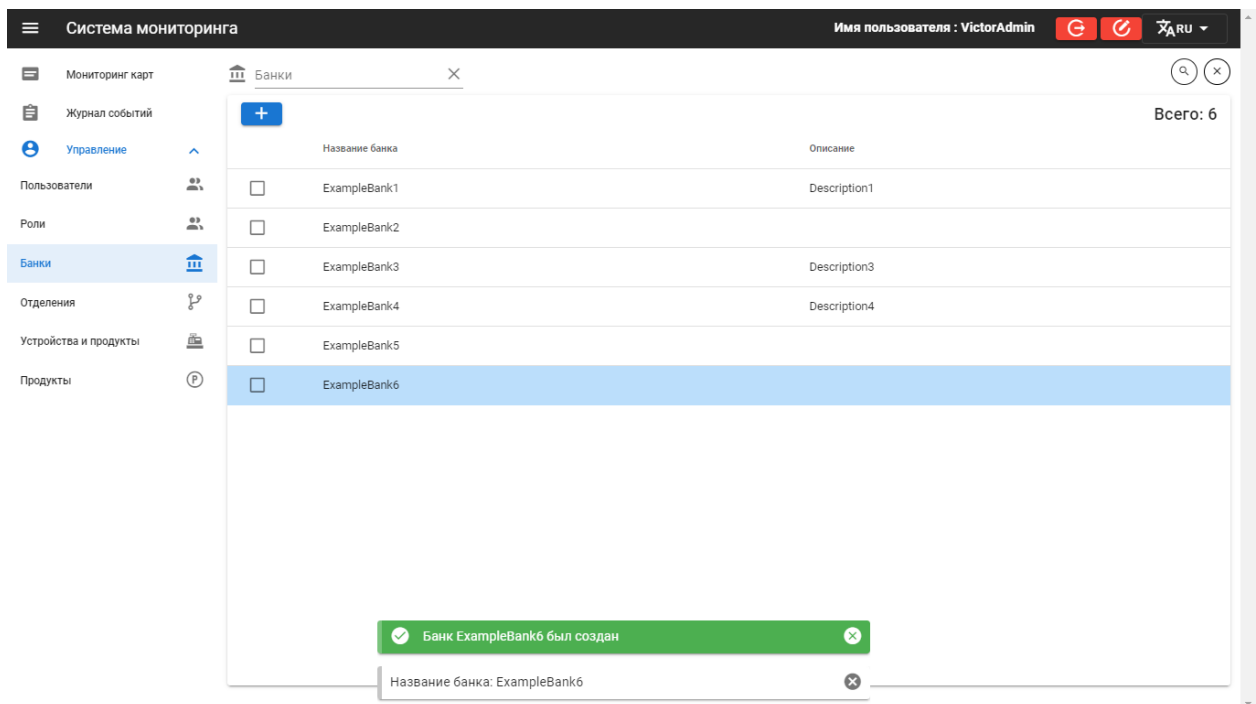



Рис. 4.3.5 Успешное добавление банка

#### 4.3.3. Редактирование существующего банка

Для редактирования существующего банка выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Редактировать банк» .

<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <span style="float: right;">Всего: 6</span>	
<input type="button" value="Редактировать банк"/>	Описание
<input type="checkbox"/> ExampleBank1	Description1
<input checked="" type="checkbox"/> ExampleBank2	Description2
<input type="checkbox"/> ExampleBank3	Description3

Рис. 4.3.6 Редактирование банка

В открывшейся форме внесите изменения и нажмите на кнопку «Сохранить».

### Редактировать банк

Название банка\*

Описание

\*обязательные поля

Рис. 4.3.7 Форма редактирования банка

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированный банк будет подсвечен в таблице.

Система мониторинга
Имя пользователя: VictorAdmin

- Мониторинг карт
- Журнал событий
- Управление
- Пользователи
- Роли
- Банки
- Отделения
- Устройства и продукты
- Продукты

Банки
✕

<input type="button" value="+"/> <span style="float: right;">Всего: 6</span>	
Название банка	Описание
<input type="checkbox"/> ExampleBank1	Description1
<input type="checkbox"/> ExampleBank2	Description2
<input type="checkbox"/> ExampleBank3	Description3
<input type="checkbox"/> ExampleBank4	Description4
<input type="checkbox"/> ExampleBank5	Description5
<input type="checkbox"/> ExampleBank6	Description6

✔ Банк ExampleBank2 был изменен
✕

Название банка: ExampleBank2
✕

Рис. 4.3.8 Успешное редактирование банка

#### 4.3.4. Удаление банка

Для удаления банка выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Удалить банк» .

<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <span style="float: right;">Всего: 6</span>	
<input type="button" value="Удалить банк"/>	Описание
<input type="checkbox"/> ExampleBank1	Description1
<input checked="" type="checkbox"/> ExampleBank2	Description2
<input type="checkbox"/> ExampleBank3	Description3

Рис. 4.3.9 Удаление банка

Подтвердите действие. После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение.

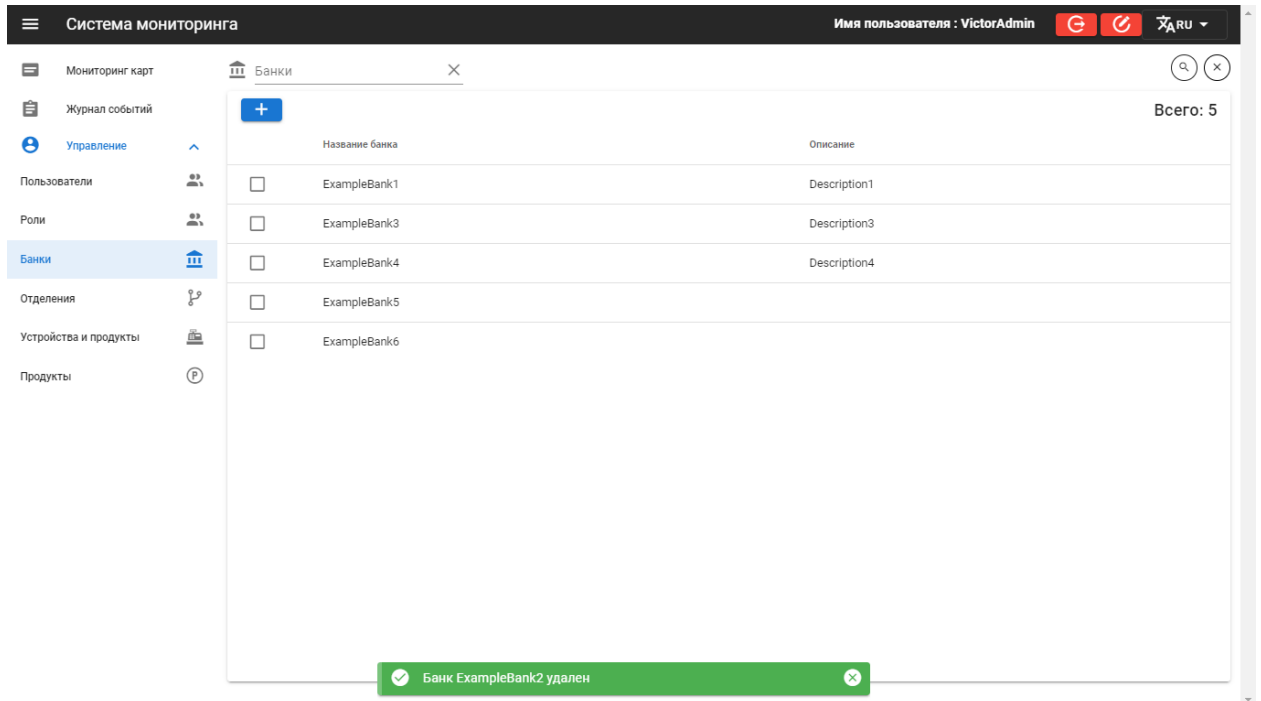


Рис. 4.3.10 Успешное удаление банка

#### 4.4. Отделения

В справочнике «Отделения» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих отделений
2. Добавление нового отделения
3. Редактирование информации о отделении
4. Привязка отделения к другому отделению
5. Снятие привязки отделения
6. Удаление отделения

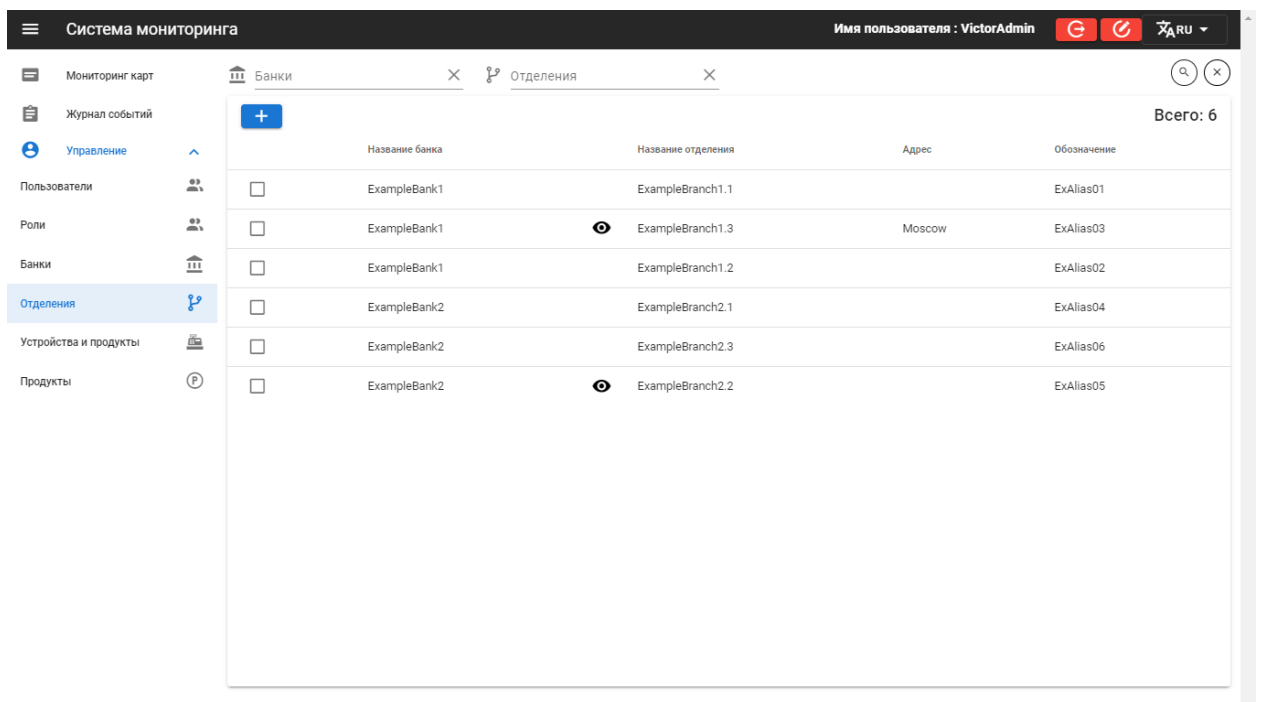


Рис. 4.4.1 Справочник «Отделения»

#### 4.4.1. Просмотр

Список существующих отделений в системе представлен в виде таблицы с четырьмя столбцами: «Название банка», «Название отделения», «Адрес», «Обозначение». Для быстрого поиска можно воспользоваться фильтрами по банку и по наименованию отделения.

	Название банка	Название отделения	Адрес	Обозначение
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleBranch1.1		ExAlias01
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleBranch1.3	Moscow	ExAlias03
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleBranch1.2		ExAlias02

Рис. 4.4.2 Фильтр по наименованию отделения

Если отделение привязано к другому, то между названием банка и названием отделения будет высвечен глазок, при наведении на который выводится название «родительского» отделения.

<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleBranch1.3	Moscow	ExAlias03
<input type="checkbox"/>	ExampleBank1	ExampleBranch1.2		ExAlias02

Рис. 4.4.3 Вывод родительского отделения

#### 4.4.2. Добавление отделения

Для добавления отделения выберите в фильтрах банк и нажмите на кнопку «Создать отделение»

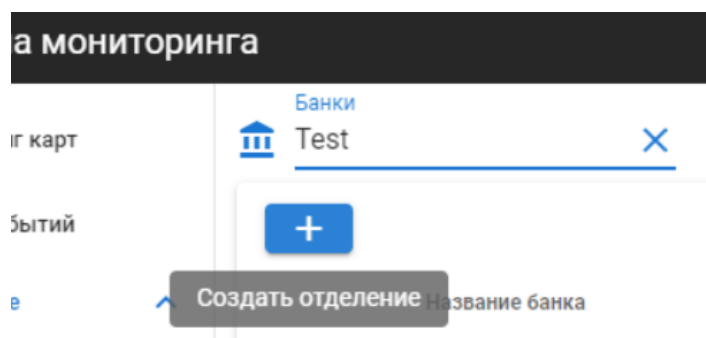


Рис. 4.4.4 Кнопка добавления отделения

Заполните появившуюся форму и нажмите кнопку «Создать». Поля «Название отделения» и «Обозначение» являются обязательными. Поле «Обозначение» будет использоваться программой-загрузчиком (ParserApp или DynamicParserService) для определения отделения (в связи с этим, данное поле должно однозначно определяться из входных файлов для загрузчика).

Рис. 4.4.5 Форма добавления банка


После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а добавленное отделение будет подсвечено в таблице.

Рис. 4.4.6 Успешное добавление отделения

#### 4.4.3. Редактирование существующего отделения

Для редактирования существующего отделения нажмите на соответствующую строку в таблице

Рис. 4.4.7 Редактирование отделения

Нажмите на кнопку «Редактировать отделение» 

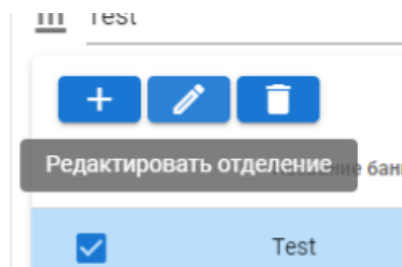


Рис. 4.4.8 Кнопка редактирования отделения  
В открывшейся форме внесите изменения и нажмите на кнопку «Сохранить».

Рис. 4.4.9 Форма редактирования отделения  
После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированное отделение будет подсвечено в таблице.

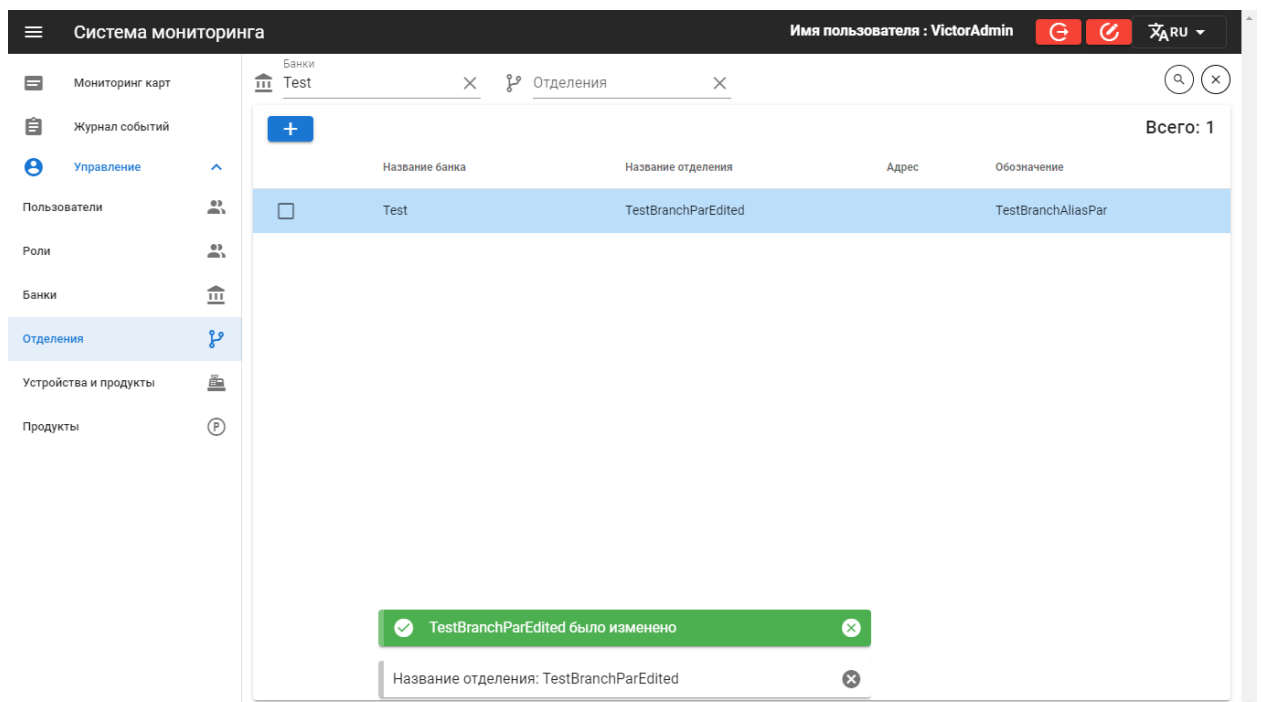


Рис. 4.4.10 Успешное редактирование отделения

#### 4.4.4. Привязка отделения

Для создания (изменения) привязки отделения выберите соответствующее отделение и нажмите на кнопку «Привязать отделение к».

	Название банка	Название отделения	Адрес	Обозна	Привязать отделение к
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited		TestBranchAliasPar	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	TestSubBranch		TestSubBranch	

Рис. 4.4.11 Привязка отделения

В открывшейся форме выберите отделение, к которому необходимо выполнить привязку, и нажмите на кнопку «Привязать».

Привязать отделение(TestSubBranch) к

Привязать отделение к

Доступные для привязки отделения

TestBranchParEdited

\*обязательные поля

ЗАКРЫТЬ   ПРИВЯЗАТЬ

Рис. 4.4.12 Форма привязки отделения

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, срока с привязываемым отделением будет подсвечена и между столбцами «Название банка» и «Название отделения» появится значок (глаз), при наведении на который будет отображено наименование «родительского» отделения.

Система мониторинга Имя пользователя : VictorAdmin

Название банка	Название отделения	Адрес	Обозначение
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited	TestBranchAliasPar
<input type="checkbox"/>	Test	TestSubBranch	TestSubBranch

✔ TestSubBranch было привязано к TestBranchParEdited

Рис. 4.4.13 Успешное выполнение привязки отделения

#### 4.4.5. Снятие привязки отделения

Выберите отделение, с которого нужно снять привязку к отделению, и нажмите на кнопку «Отвязать отделение».



<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <span style="float: right;"> <input type="button" value="📌"/> <input type="button" value="🚫"/> <b>Всего: 2</b> </span>				
	Название банка	Название отделения	Адрес	Обозначение <input type="button" value="Отвязать отделение"/>
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited		TestBranchAliasPar
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	<input type="radio"/> TestSubBranch		TestSubBranch

Рис. 4.4.14 Отвязка отделения

Подтвердите действие. После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отвязываемое отделение будет подсвечено.

Система мониторинга
Имя пользователя: VictorAdmin

- Мониторинг карт
- Журнал событий
- Управление
- Пользователи
- Роли
- Банки
- Отделения
- Устройства и продукты
- Продукты

Банки
Test
Отделения

<input type="button" value="+"/> <span style="float: right;">Всего: 2</span>				
	Название банка	Название отделения	Адрес	Обозначение
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited		TestBranchAliasPar
<input type="checkbox"/>	Test	TestSubBranch		TestSubBranch

TestSubBranch было отвязано от TestBranchParEdited

Рис. 4.4.15 Успешная отвязка отделения

#### 4.4.6. Удаление отделения

Для удаления отделения выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Удалить отделение» .

<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/> <span style="float: right;"> <input type="button" value="📌"/> <b>Всего: 2</b> </span>				
	Название банка	Название отделения	Адрес	Обозначение
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited		TestBranchAliasPar
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	TestSubBranch		TestSubBranch

Рис. 4.4.16 Удаление отделения

Подтвердите действие. После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение.

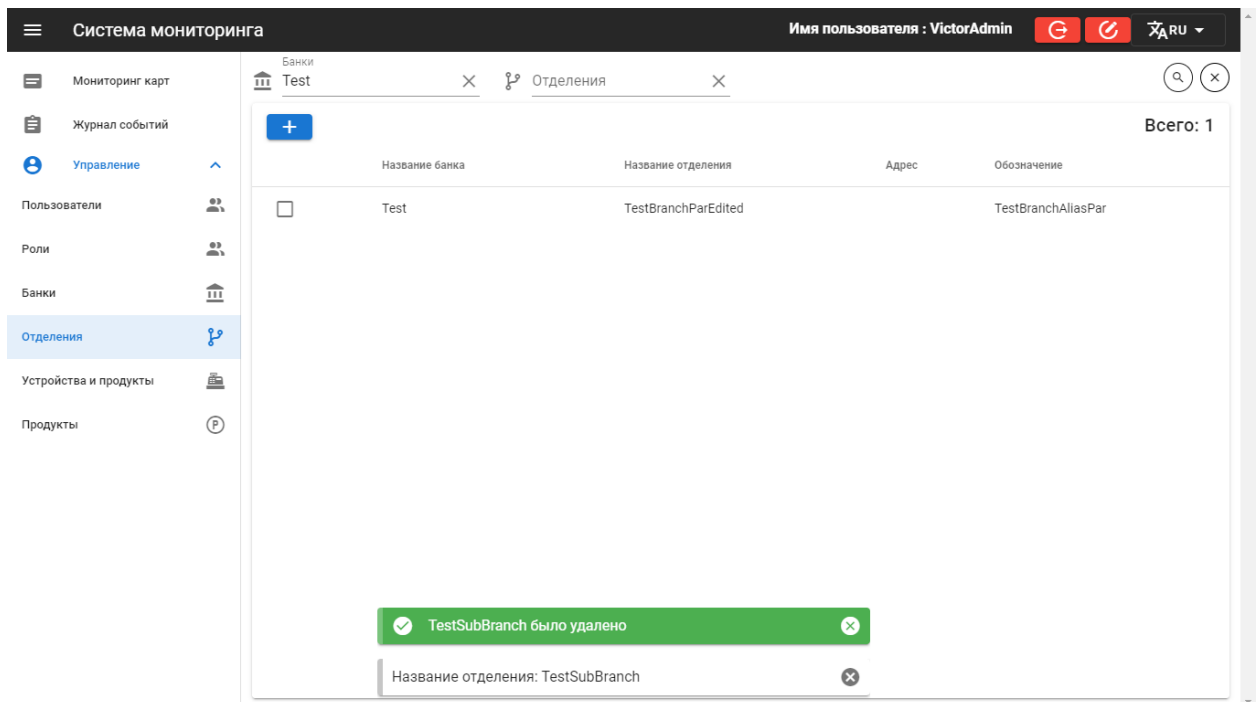


Рис. 4.4.17 Успешное удаление отделения

## 4.5. Устройства и продукты

В справочнике «Устройства и продукты» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих устройств
2. Добавление нового устройства
3. Редактирование информации об устройстве
4. Привязка/отвязка продуктов
5. Просмотр прикрепленных продуктов
6. Прикрепление устройства к другому отделению
7. Просмотр истории устройства
8. Удаление устройства

### 4.5.1. Просмотр

Список существующих устройств в системе представлен в виде таблицы со столбцами: «Название банка», «Название отделения», «Название устройства», «Тип устройства», «Серийный номер», «Link», «Обозначение», «Продукты». Для быстрого поиска можно воспользоваться фильтрами по банку, отделению, по наименованию устройства, по типу устройства, по серийному номеру и по продуктам. Фильтр по наименованию выдает названия отделений, которые включают введенное значение без учета регистра.

Перед выбором фильтра по отделениям или продуктам необходимо выбрать банк в соответствующем фильтре.

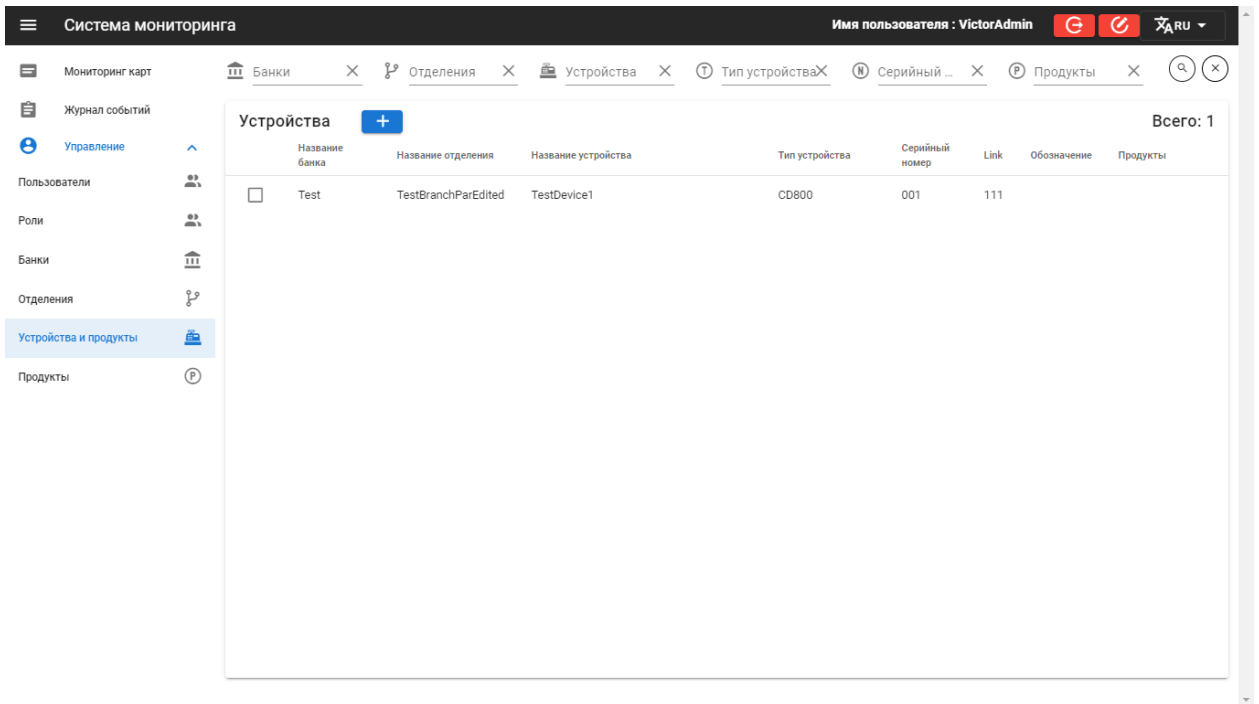



Рис. 4.5.1 Устройства и продукты

#### 4.5.2. Добавление нового устройства

Выберите банк и отделение в соответствующих фильтрах и нажмите на кнопку «Создать устройство» .

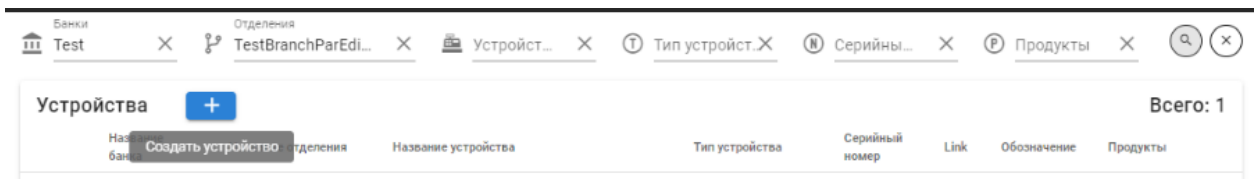


Рис. 4.5.2 Добавление устройства

Заполните появившуюся форму и нажмите кнопку «Создать». Поля, отмеченные \* являются обязательными.

Создать устройство

Банк\*  
Test

Отделение\*  
TestBranchParEdited

Название устройства\*

Тип устройства\*  
CD800

Серийный номер\*

Link\*

Обозначение\*

\*обязательные поля

ЗАКРЫТЬ СОЗДАТЬ

Рис. 4.5.3 Форма добавления устройства

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а добавленное устройство будет подсвечено в таблице.

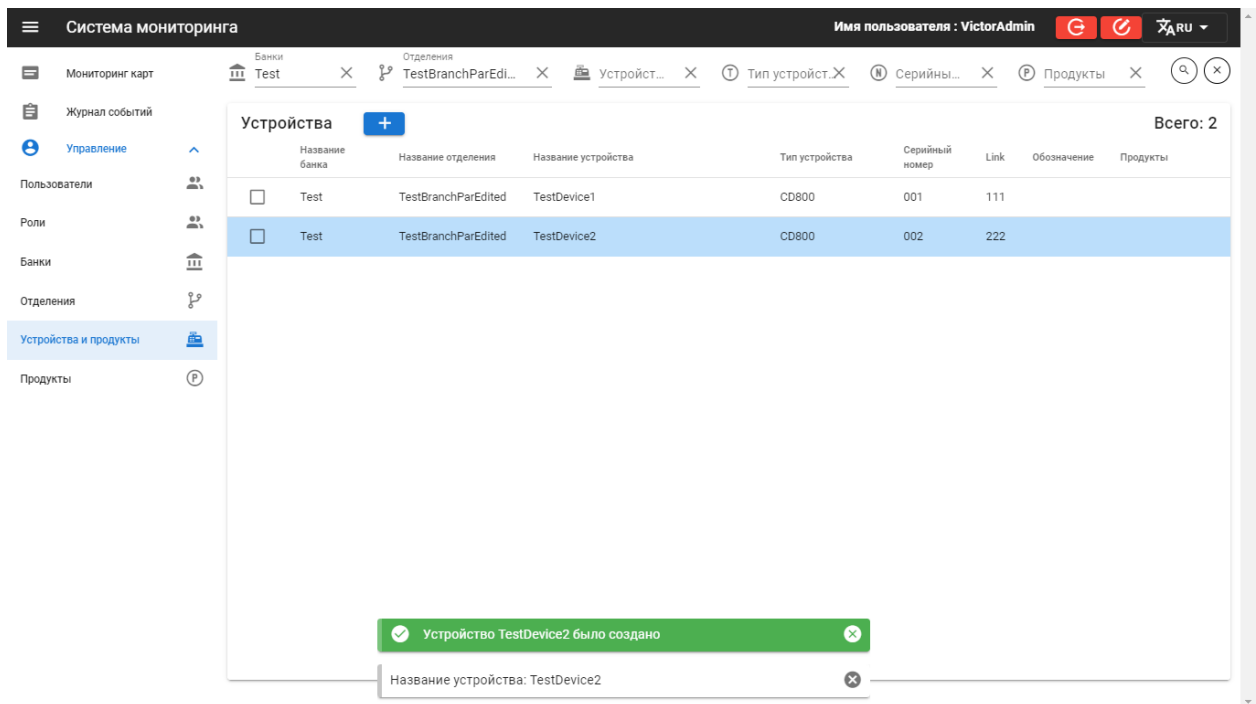


Рис. 4.5.4 Успешное добавление устройства

#### 4.5.3. Редактирование информации об устройстве


Для редактирования информации об устройстве выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Редактировать устройство» .



Рис. 4.5.5 Редактирование устройства

Внесите необходимые изменения и нажмите «Сохранить».

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированное устройство будет подсвечено в таблице.

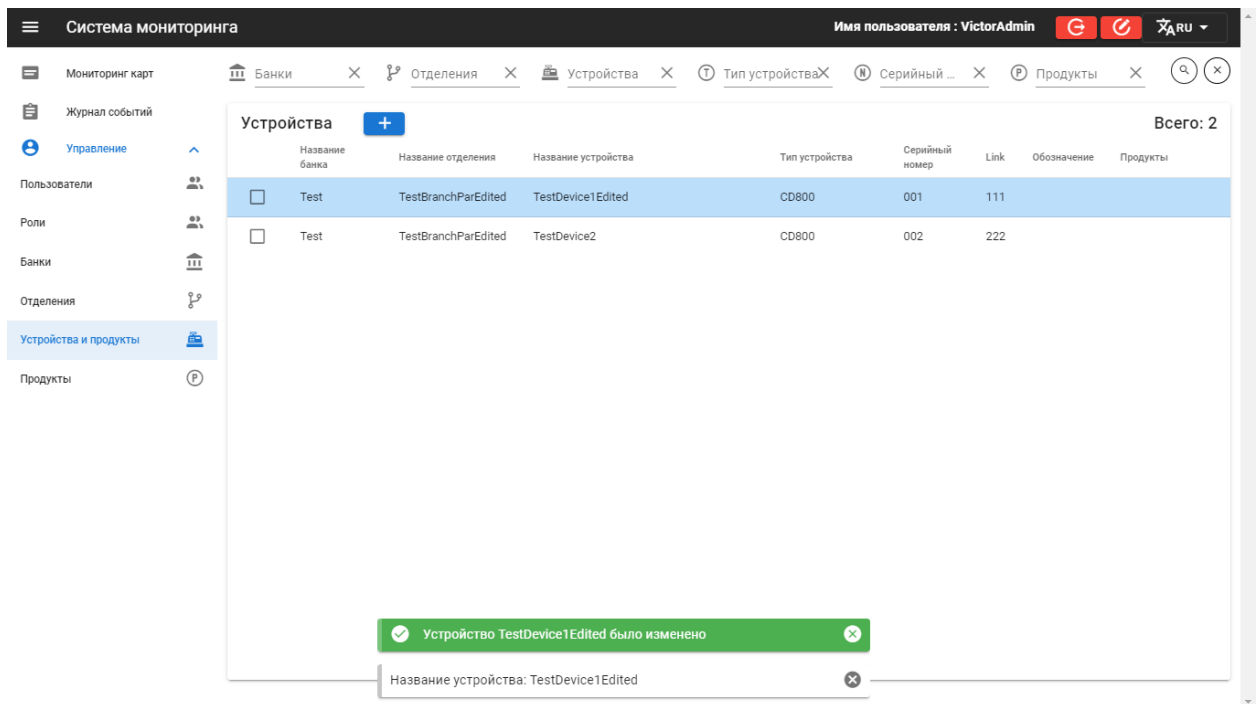


Рис. 4.5.6 Успешное редактирование устройства

#### 4.5.4. Привязка/отвязка продуктов


Для Привязки/отвязки продуктов выберите устройство в таблице и нажмите на кнопку «Редактировать продукты» .



Рис. 4.5.7 Привязка/отвязка продуктов

В появившейся форме выберите необходимые продукты в выпадающем списке и нажмите «Сохранить».

### Редактировать продукты

Название банка : Test

Название отделения : TestBranchParEdited

Название устройства : TestDevice1Edited

Тип устройства : CD800

Hopper #1: TestProduct2 TestProduct3

[ЗАКРЫТЬ](#) [СОХРАНИТЬ](#)

Рис. 4.5.8 Форма редактирования продуктов

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированное устройство будет подсвечено в таблице.

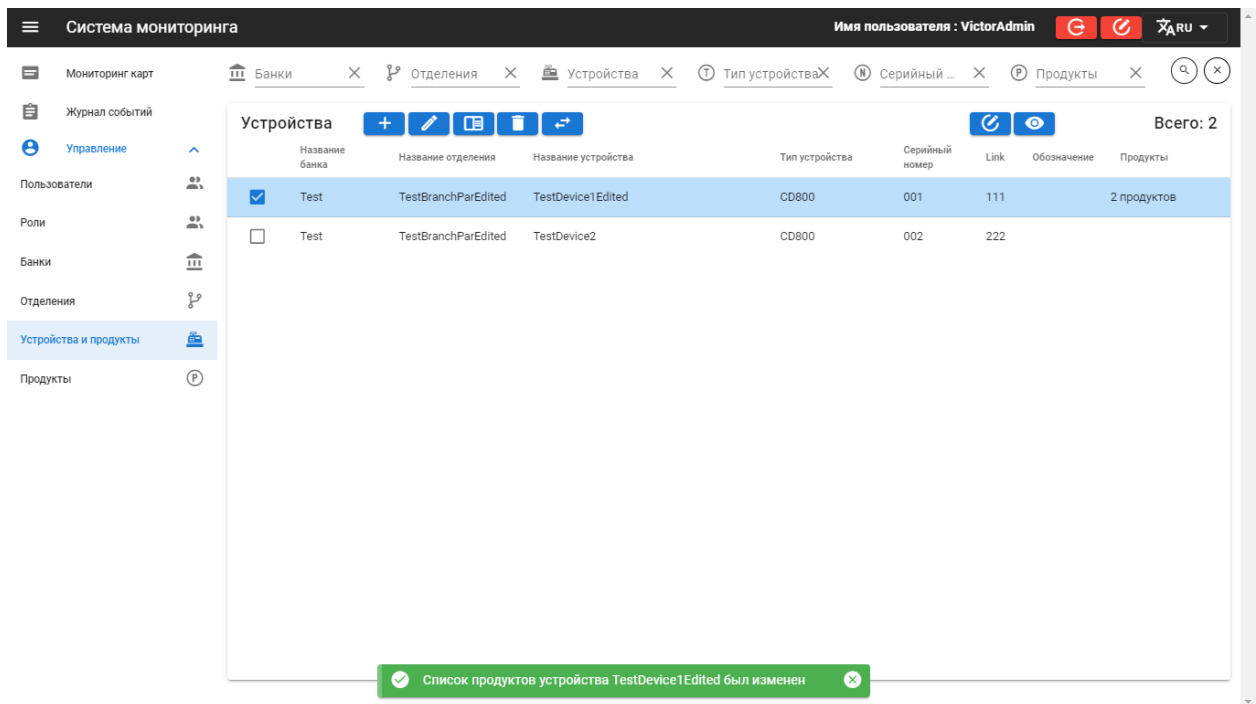


Рис. 4.5.9 Успешное редактирование списка продуктов устройства

#### 4.5.5. Просмотр прикрепленных продуктов


Для просмотра прикрепленных продуктов выберите нужное устройство в таблице и нажмите на кнопку «Посмотреть продукты» .



Рис. 4.5.10 Просмотр продуктов

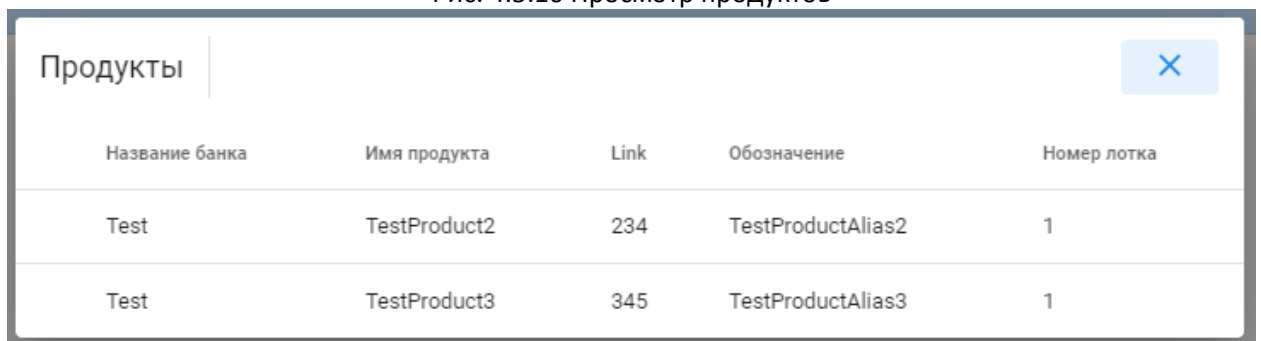



Рис. 4.5.11 Форма с привязанными к устройству продуктами

#### 4.5.6. Прикрепление устройства к другому отделению

Для прикрепления устройства к другому отделению выберите устройство в таблице и нажмите на кнопку «Изменить отделение» .

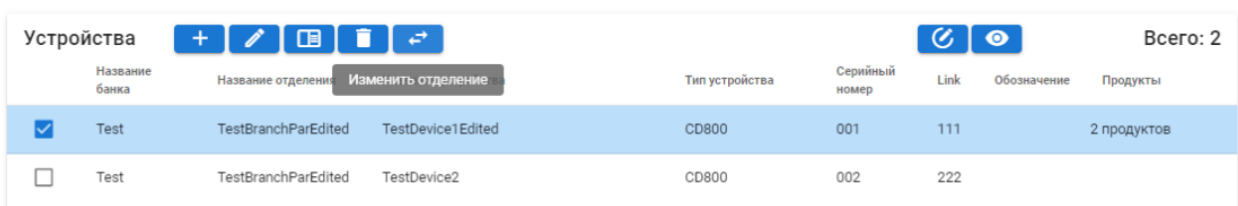


Рис. 4.5.12 Изменение отделения

В появившейся форме выберите нужное отделение и нажмите на кнопку «Сохранить»

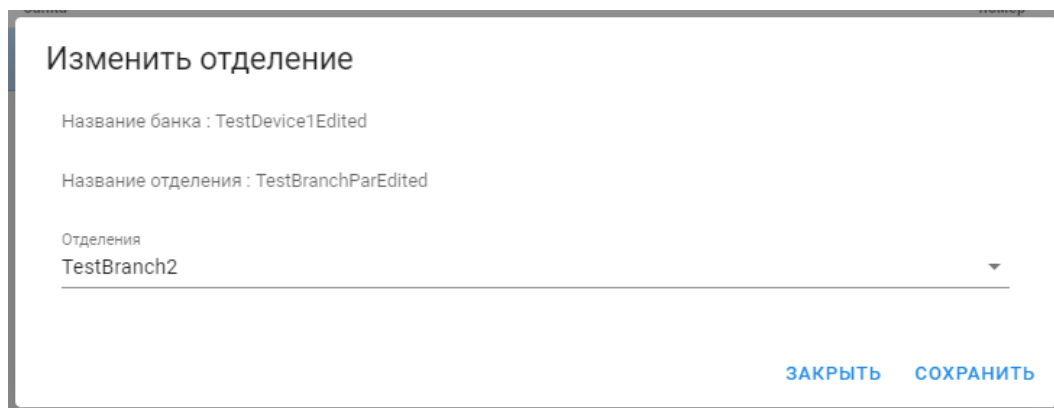
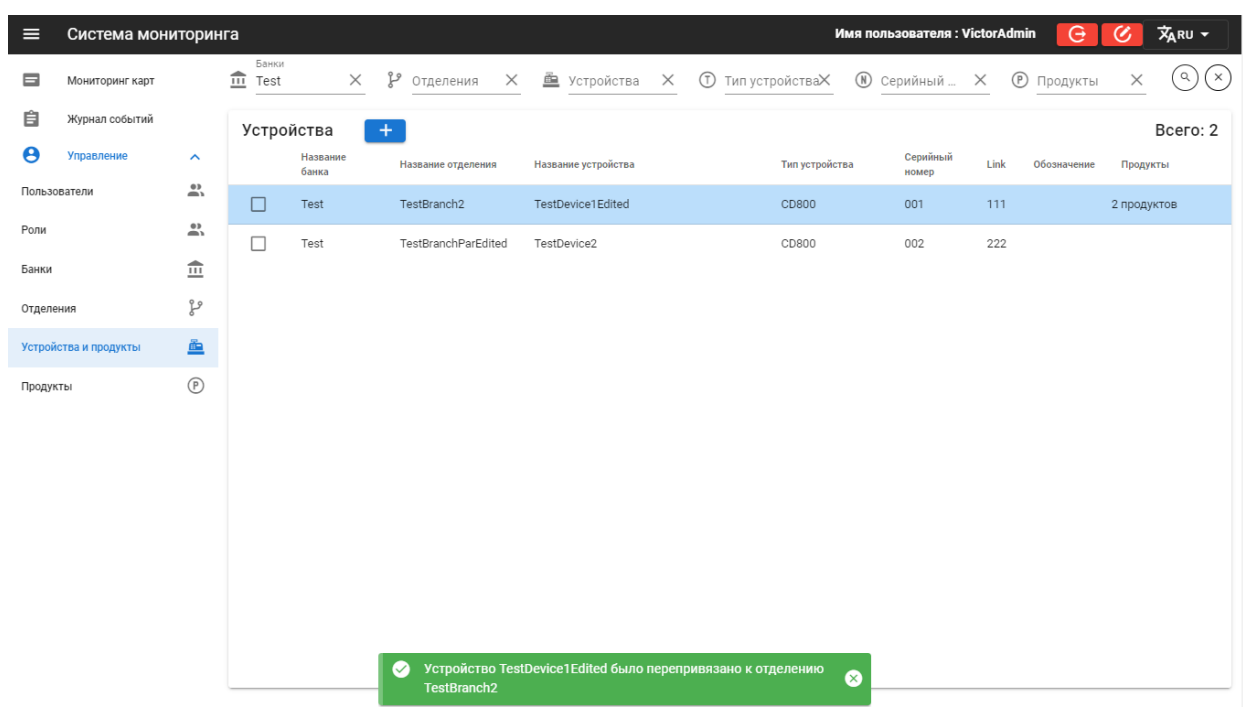


Рис. 4.5.13 Форма изменения отделения


После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированное устройство будет подсвечено в таблице.



Название банка	Название отделения	Название устройства	Тип устройства	Серийный номер	Link	Обозначение	Продукты
Test	TestBranch2	TestDevice1Edited	CD800	001	111		2 продуктов
Test	TestBranchParEdited	TestDevice2	CD800	002	222		

Рис. 4.5.14 Успешное изменение отделения

#### 4.5.7. Просмотр истории устройства

Для просмотра истории устройства выберите его в таблице и нажмите на кнопку «История устройства» 



Название банка	Название отделения	Название устройства	Тип устройства	Серийный номер	Link	Обозначение	Продукты
Test	TestBranch2	TestDevice1Edited	CD800	001	111		2 продуктов
Test	TestBranchParEdited	TestDevice2	CD800	002	222		


Рис. 4.5.15 Просмотр истории устройства

В появившемся окне будут выведены все произведенные действия

История устройства				
Название устройства	Название банка	Название отделения	Сообщение	Совершил
TestDevice1Edited	Test	TestBranch2		
			Сообщение	Время действия
			Девайс перемещен другое отделение	19:46:35 30.07.2020
			Девайс перемещен другое отделение	19:46:25 30.07.2020
			Девайс перемещен другое отделение	19:44:40 30.07.2020
			Привязка продукта	19:33:45 30.07.2020
			Отвязка продукта	19:33:45 30.07.2020
			Девайс отредактирован ( Имя: TestDevice1Edited, SN: 001, Link: 111, Alias: TestDeviceAlias1, BranchId: 1973, DeviceTypeId: 1 )	19:27:17 30.07.2020
			Девайс создан ( Имя: TestDevice1, SN: 001, Link: 111, Alias: TestAliasDevice1, BranchId: 1973, DeviceTypeId: 1 )	15:39:48 30.07.2020

Рис. 4.5.16 Вывод истории устройства

#### 4.5.8. Удаление устройства

Перед удалением устройства необходимо выполнить отвязку продуктов (пункт 2.5.4). Далее выберите нужное устройство в таблице, нажмите на кнопку «Удалить устройство»  и подтвердите действие.


Устройства								Всего: 2
Название банка	Название отделения	Название устройства	Тип устройства	Серийный номер	Link	Обозначение	Продукты	
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	TestBranch2	TestDevice1Edited	CD800	001	111	2 продуктов	
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited	TestDevice2	CD800	002	222		

Рис. 4.5.17 Удаление устройства

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение.

Система мониторинга
Имя пользователя: VictorAdmin

- Мониторинг карт
- Журнал событий
- Управление
- Пользователи
- Роли
- Банки
- Отделения
- Устройства и продукты
- Продукты

Устройства
Всего: 1

Название банка	Название отделения	Название устройства	Тип устройства	Серийный номер	Link	Обозначение	Продукты
<input type="checkbox"/>	Test	TestBranchParEdited	TestDevice2	CD800	002	222	

Устройство TestDevice1Edited удалено
✕

Рис. 4.5.18 Успешное удаление устройства



## 4.6. Продукты

В справочнике «Продукты» возможны следующие действия:

1. Просмотр списка существующих продуктов
2. Добавление нового продукта
3. Редактирование информации о продукте
4. Удаление продукта

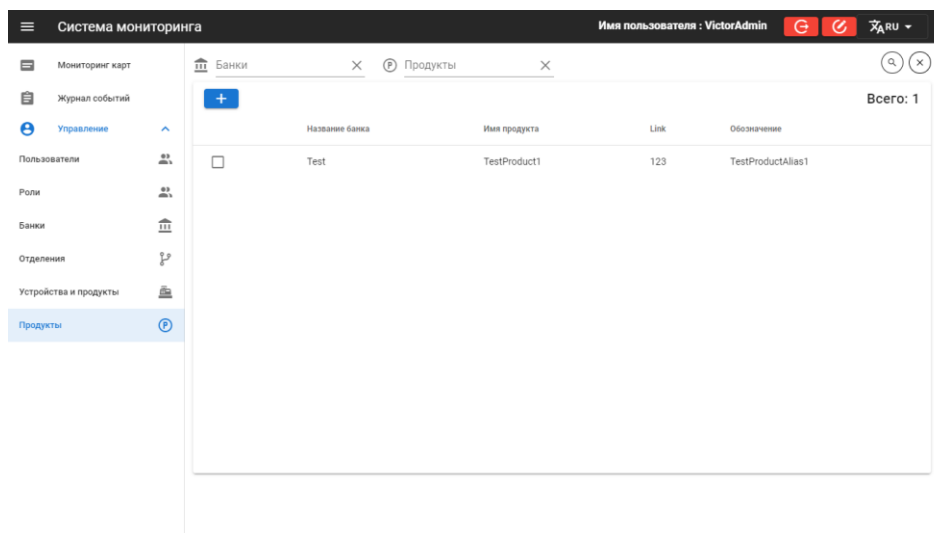


Рис. 4.6.1 Справочник «Продукты»

### 4.6.1. Просмотр

Список уже существующих продуктов в системе представлен в виде таблицы с четырьмя столбцами: «Название банка», «Название продукта», «Link» и «Обозначение». Для быстрого поиска можно воспользоваться фильтрами по банку и по наименованию продукта. Фильтр по наименованию выдает названия продуктов, которые включают введенное значение без учета регистра.

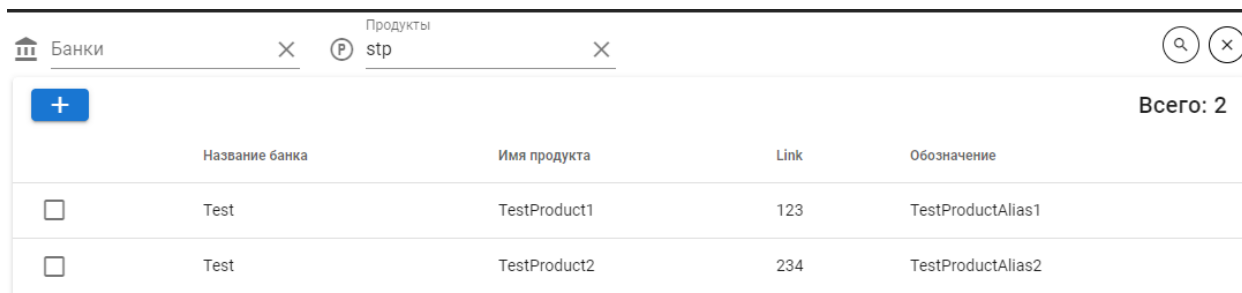



Рис. 4.6.2 Фильтр по наименованию продукта

### 4.6.2. Добавление продукта

Для добавления продукта выберите банк, к которому он будет относиться и нажмите на кнопку «Создать продукт» .

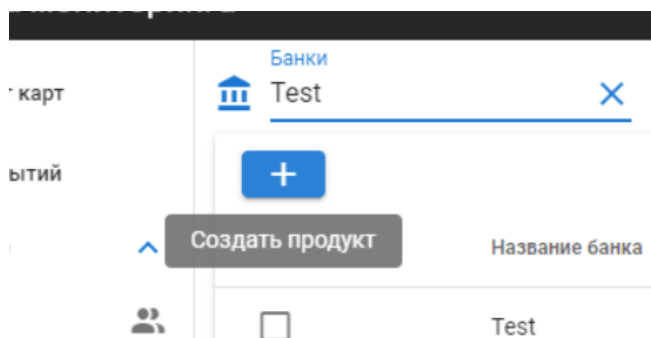


Рис. 4.6.3 Кнопка добавления продукта

Заполните появившуюся форму и нажмите кнопку «Создать». Поля «Название продукта», «Link» и «Обозначение» являются обязательными. Поле «Обозначение» будет использоваться программой-загрузчиком (ParserApp или DynamicParserService) для определения продукта (в связи с этим, данное поле должно однозначно определяться из входных файлов для загрузчика).

Создать продукт

Банк\*  
Test

Имя продукта\*

Link\*

Обозначение\*

\*обязательные поля

ЗАКРЫТЬ СОЗДАТЬ

Рис. 4.6.4 Форма добавления продукта

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а добавленный продукт будет подсвечен в таблице.

Система мониторинга

Имя пользователя : VictorAdmin

Банки Test

Продукты stp

Всего: 3

	Название банка	Имя продукта	Link	Обозначение
<input type="checkbox"/>	Test	TestProduct1	123	TestProductAlias1
<input type="checkbox"/>	Test	TestProduct2	234	TestProductAlias2
<input type="checkbox"/>	Test	TestProduct3	345	TestProductAlias3

Продукт TestProduct3 был создан

Имя продукта: TestProduct3

Рис. 4.6.5 Успешное добавление продукта

#### 4.6.3. Редактирование существующего продукта

Для редактирования существующего продукта выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Редактировать продукт»

Всего: 3

Редактировать продукт

	Название банка	Имя продукта	Link	Обозначение
<input checked="" type="checkbox"/>	Test	TestProduct1	123	TestProductAlias1

Рис. 4.6.6 Редактирование продукта

В открывшейся форме внесите изменения и нажмите на кнопку «Сохранить».

После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение, а отредактированный продукт будет подсвечен в таблице.

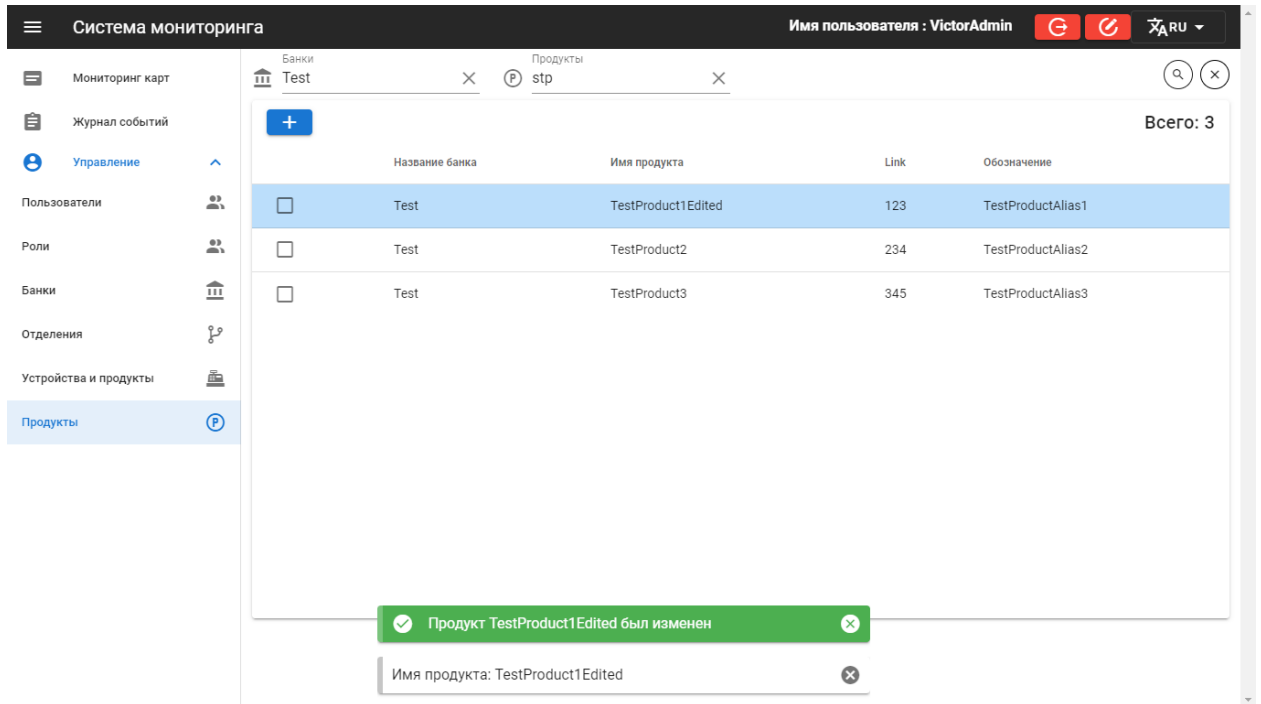



Рис. 4.6.7 Успешное редактирование продукта

#### 4.6.4. Удаление продукта

Для удаления продукта выберите его в таблице и нажмите на кнопку «Удалить продукт» .

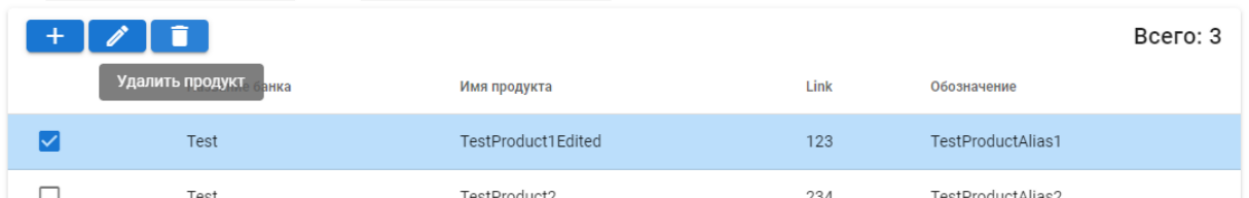


Рис. 4.6.8 Кнопка удаления продукта

Подтвердите действие. После успешного выполнения операции будет выведено соответствующее сообщение.

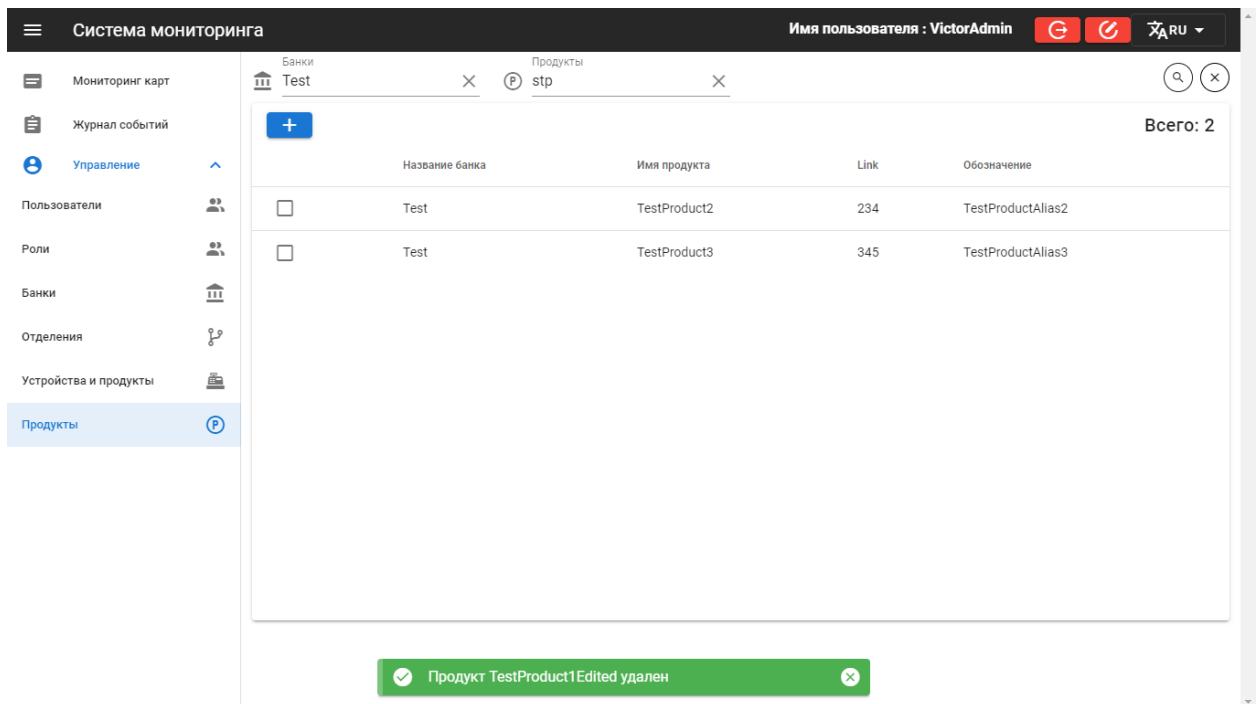



Рис. 4.6.9 Успешное удаление продукта

## 5. Инструкция по использованию ParserApp или DynamicParserService

Приложение ParserApp или сервис DynamicParserService служат для загрузки карт в базу данных путем обработки входных файлов из Рабочей директории.

### 5.1. Инструкция по использованию ParserApp.exe

#### 5.1.1. Запуск приложения ParserApp.exe

- a) Запустите ParserApp.exe
- b) В правом нижнем углу экрана, в панели задач Windows, отобразиться иконка с запущенным приложением  (рис. 5.1).

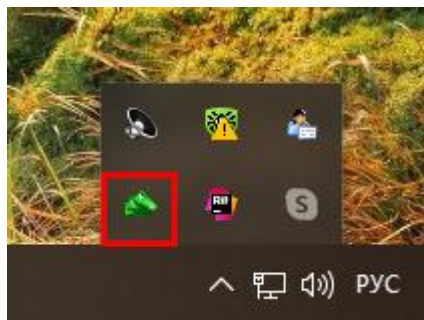


Рис. 5.1.1

#### 5.1.2. Цветовые индикаторы иконки приложения в панели задач

- a) Зеленый – происходит просмотр рабочей директории (директория для входных файлов) и во время обработки файлов ошибок не возникало;
- b) Серый – приложение остановлено;
- c) Желтый (предупреждение) – во время обработки файлов возникла несущественная ошибка (к примеру, файл уже был ранее загружен в базу);
- d) Красный (ошибка) – во время обработки файлов возникла ошибка (к примеру, ошибка определения отделения).

### 5.1.3. Запуск (остановка) обработки файлов

Для запуска (остановки) просмотра рабочей директории и обработки файлов нажмите правой кнопкой мыши по значку приложения в панели задач, а затем «Запустить» («Остановить»).

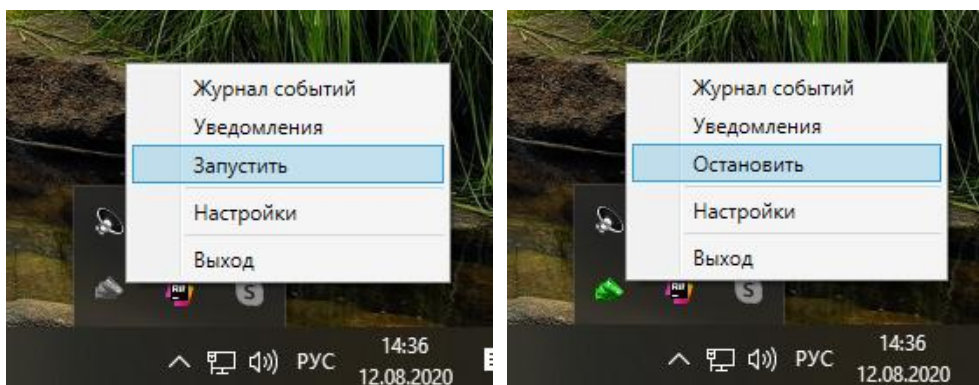


Рис. 5.1.2 Запуск и остановка обработки файлов

### 5.1.4. Просмотр журнала событий

Для просмотра журнала событий дважды кликните левой кнопкой мыши по значку приложения в панели задач (рис. 5.1.3)

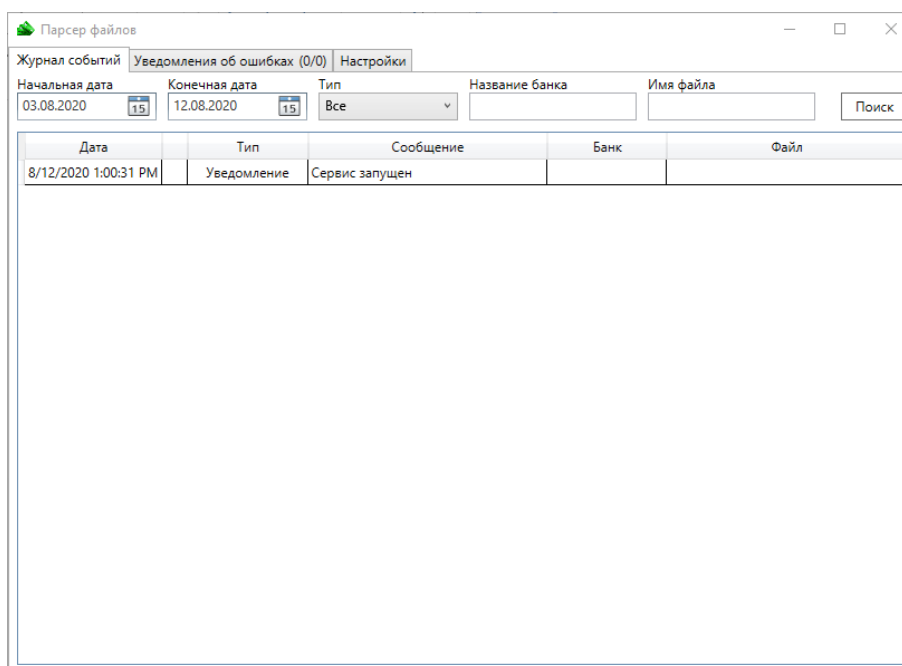


Рис. 5.1.3 Окно просмотра журнала событий

По умолчанию отображаются события за последние 10 дней. С помощью фильтров (рис. 5.1.4) можно изменить диапазон дат, определить интересующий тип событий, произвести поиск по названию банка или файла. Для поиска по названию достаточно ввести только часть наименования.

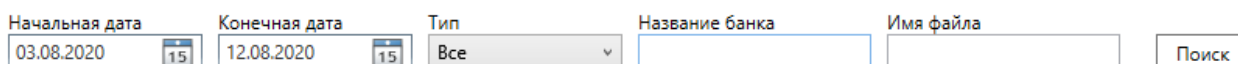


Рис. 5.1.4 Фильтры журнала событий

В настройках (Настройки -> Журнал событий) можно определить путь к папке хранения файлов с событиями и длительность хранения (по умолчанию 30 дней).

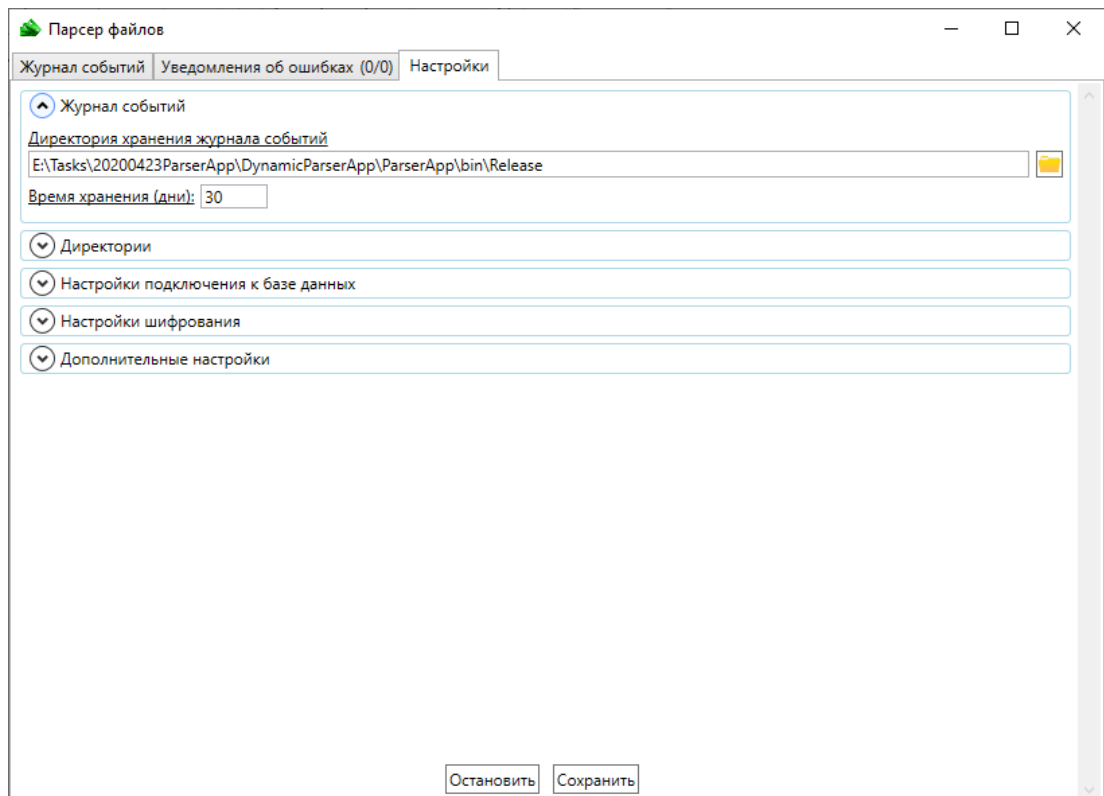


Рис. 5.1.5 Настройки журнала событий

#### 5.1.5. Просмотр ошибок/предупреждений

При возникновении ошибок (предупреждений) иконка приложения в панели задач станет красной (желтой).

Для просмотра новых ошибок/предупреждений нажмите правой кнопкой мыши по значку приложения в панели задач, а затем «Уведомления».

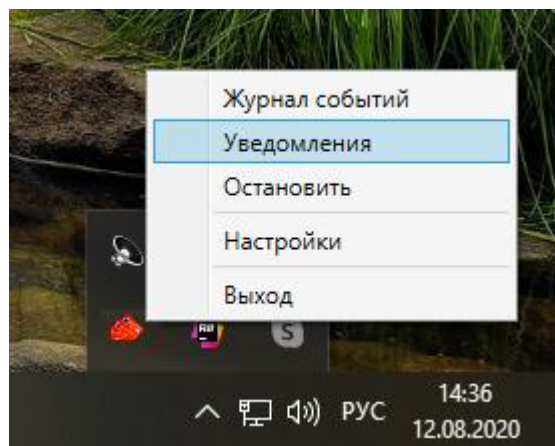


Рис. 5.1.6 Открытие уведомлений с ошибками

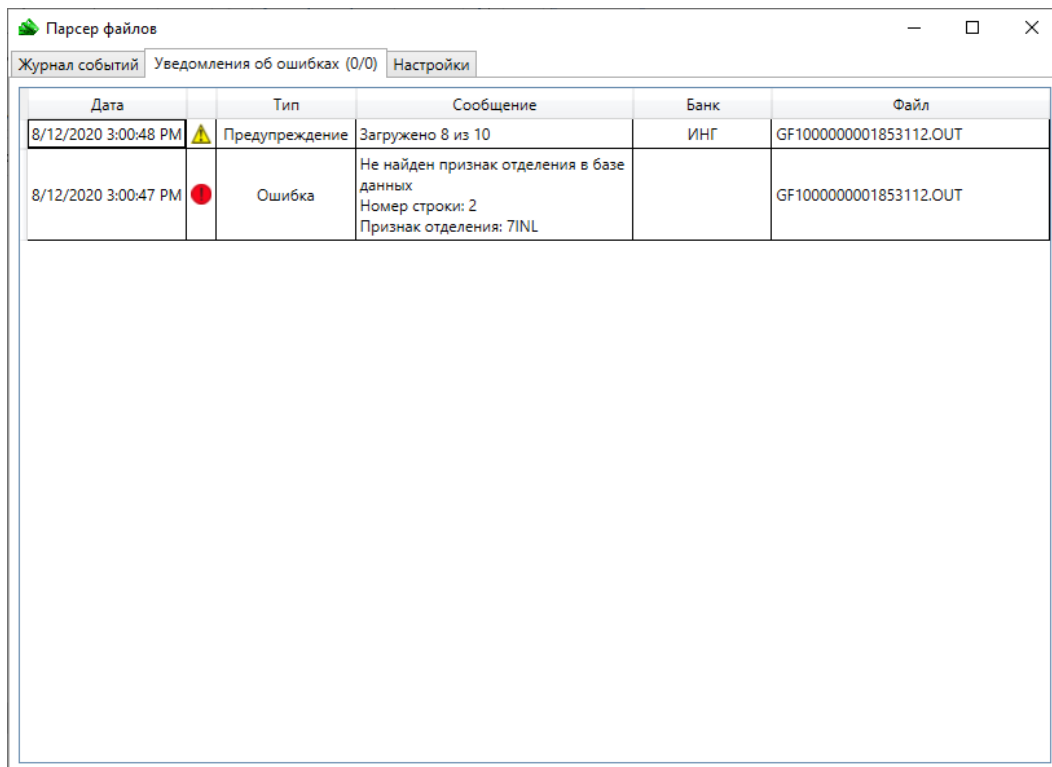


Рис. 5.1.7 Просмотр уведомлений

В панели «Уведомления об ошибках» отображаются только новые (не просмотренные) ошибки. Просмотр старых ошибок возможен через журнал событий.

#### 5.1.6. Панель «Настройки»

Для перехода к настройкам приложения нажмите правой кнопкой мыши по значку приложения в панели задач, а затем на кнопку «Настройки».

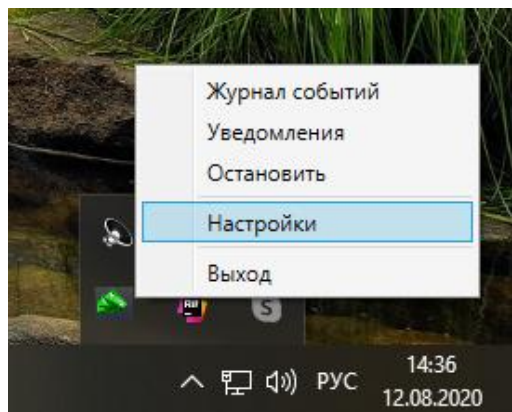


Рис. 5.1.8 Открытие панели «Настройки»

В панели настроек есть 5 разделов:

- Журнал событий – настройки хранения событий;
- Директории – определение путей к рабочим папкам;
- Настройки подключения к базе данных;
- Настройки шифрования (PGP) – если используется шифрование;
- Дополнительные настройки – зависят от формата входных файлов.

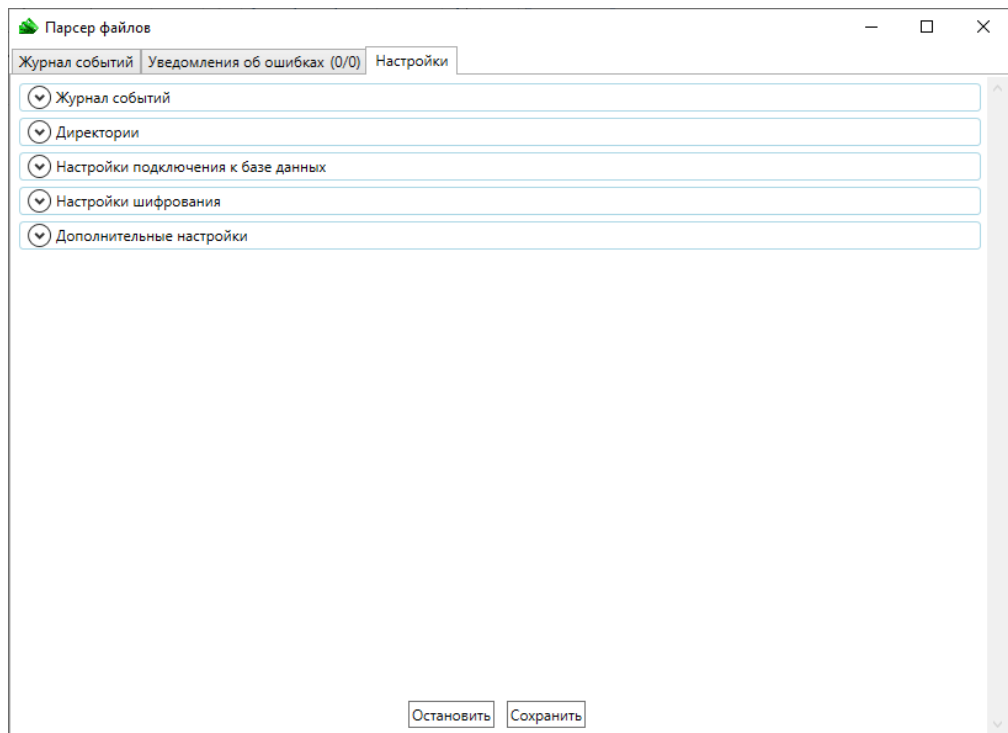



Рис. 5.1.9 Панель «Настройки»

Для сохранения настроек нажмите на кнопку «Сохранить», после чего программа проверит внесенные изменения, сохранит их и перезапустится.

### 1. «Журнал событий»

В настройках «Журнал событий» можно определить путь к папке хранения журналов и длительность их хранения. Для изменения пути к папке нажмите на кнопку: 

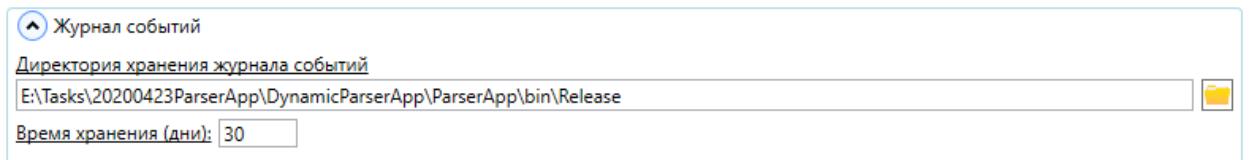



Рис. 5.1.10 Настройки для журнала событий

### 2. «Директории»

В данном разделе определяются пути к основным рабочим папкам и к файлу Instructions, а также частота проверки Рабочей директории. Для изменения пути к папке нажмите на кнопку: 

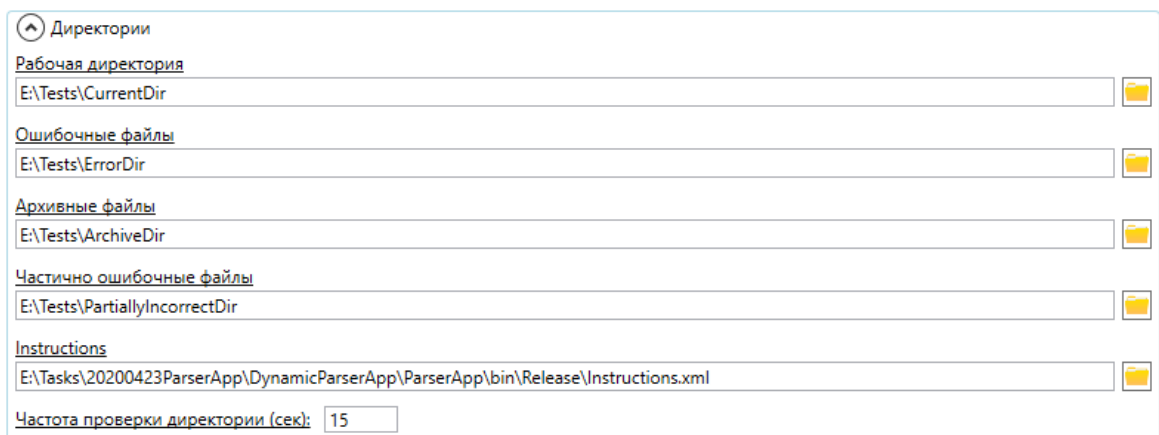


Рис. 5.1.11 «Директории»

а) Рабочая директория – папка для входных файлов;



- b) Ошибочные файлы – папка для хранения файлов, из которых не удалось загрузить ни одной карты;
- c) Архивные файлы – папка для хранения полностью загруженных файлов;
- d) Частично ошибочные файлы – папка для хранения файлов, которые не удалось загрузить полностью, однако, загружено хотя бы по одной карте;
- e) Instructions – должен указывать на файл Instructions.xml, который определяет формат входных файлов;
- f) Частота проверки директории – частота проверки на наличие входных файлов в Рабочей директории.

### 3. «Настройки подключения к базе данных»

Для изменения строки подключения к базе данных скопируйте её в поле «Строка подключения к базе данных», либо каждое поле введите отдельно (для любого способа пароль будет автоматически зашифрован). Перед сохранением проверьте правильность введённых данных, нажав на кнопку «Проверить» (рис. 5.1.12).

Рис. 5.1.12 Настройка подключения к базе данных

### 4. «Настройки шифрования»

В данном разделе производятся настройки для работы с зашифрованными файлами в формате PGP (если предполагается работа с зашифрованными файлами).

Рис. 5.1.13 Настройки шифрования

- a) Шаблон зашифрованных файлов – маска, по которой будут определяться зашифрованные файлы. Символ «\*» означает произвольно количество символов. К примеру, к маске \*.pgp будут относиться любые наименования, заканчивающиеся на .pgp
- b) Файл с ключом для расшифрования – файл, в котором хранится ключ (ключи) для расшифрования зашифрованных файлов
- c) Пароль – пароль к файлу с ключом для расшифрования (после ввода будет автоматически зашифрован).

### 5. «Дополнительные настройки»

Дополнительные настройки служат для определения формата входных файлов.

Рис. 5.1.14 Дополнительные настройки

### 5.1.7. Закрытие приложения

Для закрытия приложения нажмите правой кнопкой мыши по значку приложения в панели задач, а затем кнопку «Выход».

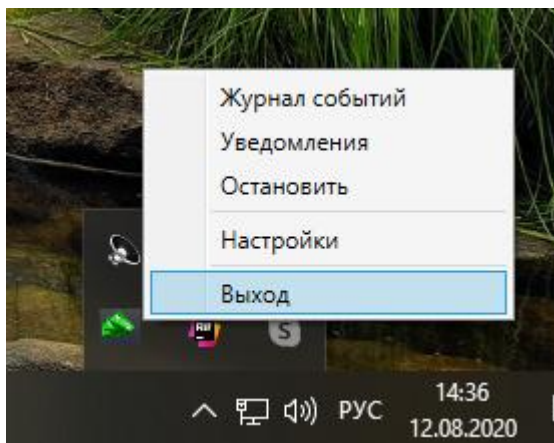


Рис. 5.1.15 Закрытие приложения

## 5.2. Инструкция по использованию DynamicParserService

### 5.2.1. Запуск/остановка сервиса

- а) Для запуска/остановки сервиса откройте службы Windows (нажмите сочетание клавиш "Win" + R, введите "services.msc" (без кавычек) и нажмите "Ок")

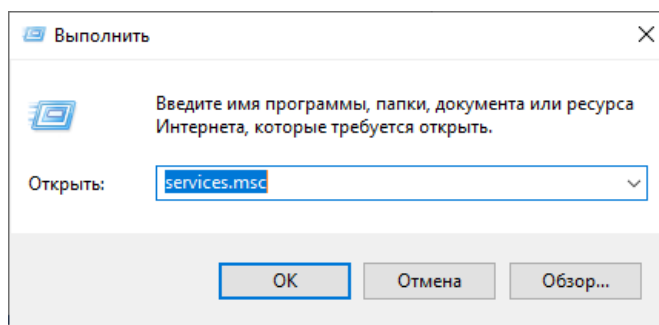


Рис. 5.2.1 Открытие служб Windows

- б) В открывшемся окне найдите службу DynamicParserService, нажмите правой кнопкой мыши по соответствующей строке, а затем на кнопку запустить/остановить.

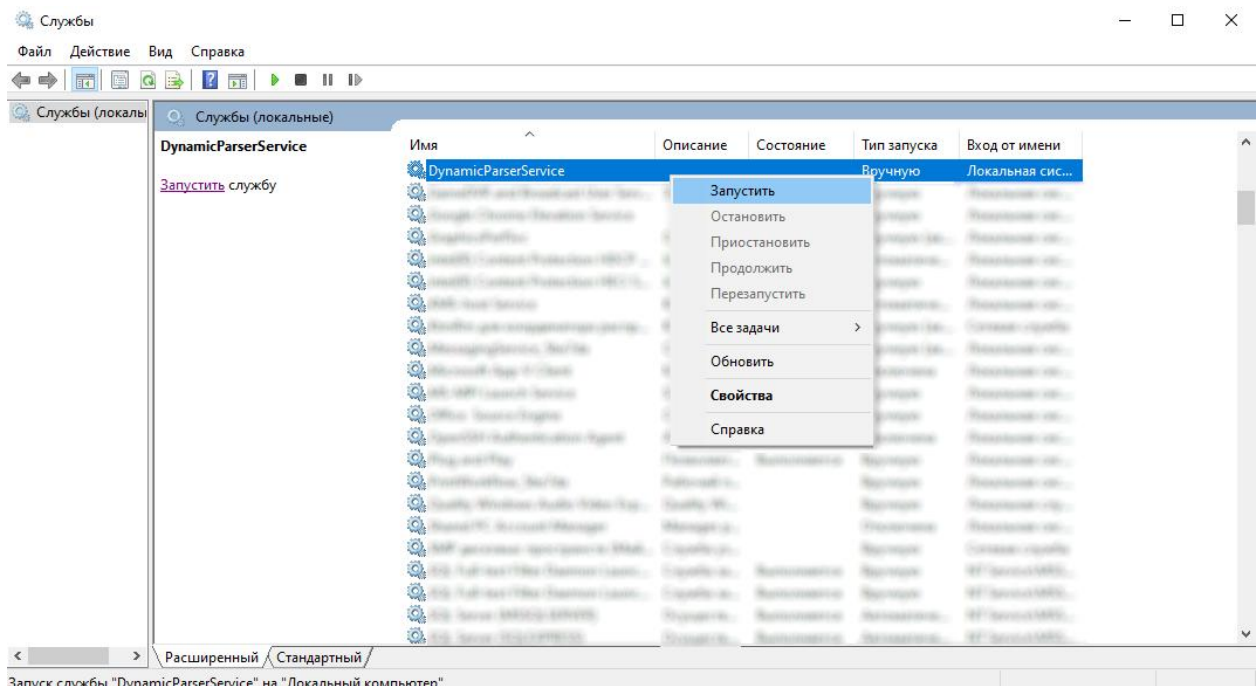


Рис. 5.2.2 Запуск DynamicParserService

### 5.2.2. Настройка DynamicParserService

Для настройки сервиса запустите ConfigEditor.exe.

Описание всех пунктов настроек находится в описании настроек ParserApp (Пункт 5.1.6 данного руководства).

После сохранения настроек перезапустите сервис по аналогии с пунктом «Запуск/остановка DynamicParserService» (5.2.1).

### 5.2.3. Просмотр журнала событий

События хранятся в папке logs в директории, указанной в настройках («Журнал событий» -> «Директория хранения журнала событий»). Длительность хранения указывается в настройках («Журнал событий» -> «Время хранения»).

Для просмотра событий перейдите в папку logsi откройте интересующий файл через любой текстовый редактор (к примеру, «Блокнот»).

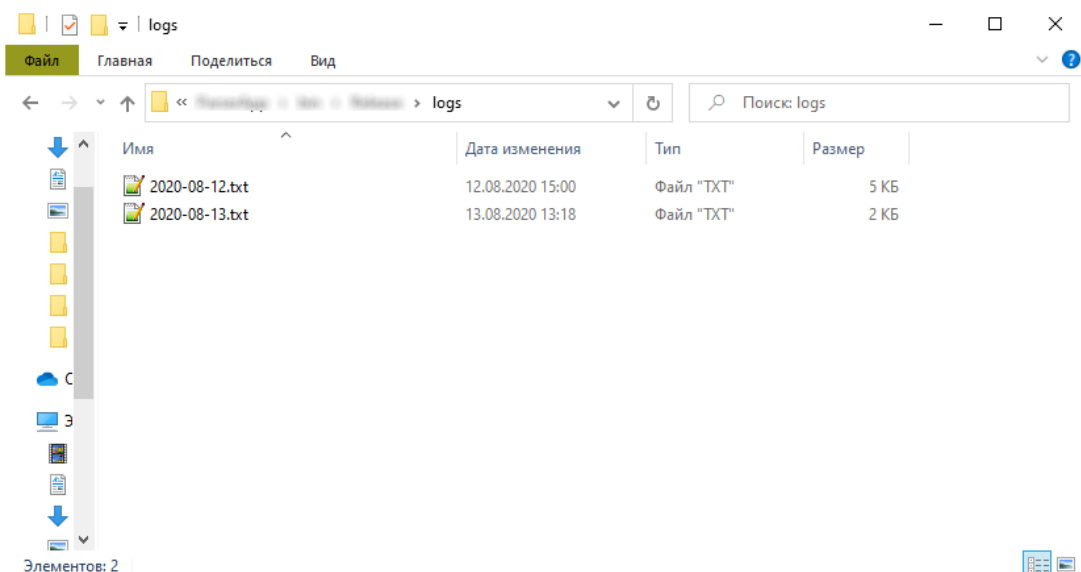


Рис. 5.2.3 Папка "logs"

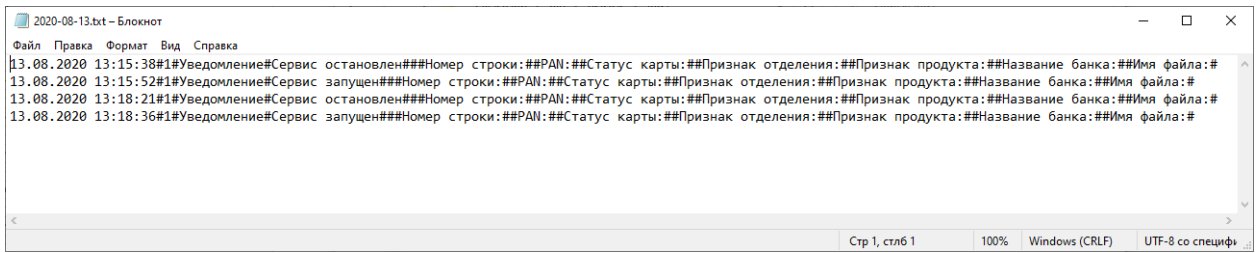


Рис. 5.2.4 Файл событий

Каждое событие представляет из себя строку следующего формата:

Дата#Идентификатор\_типа\_события#Тип\_события#Сообщение#Ошибка#Место\_ошибки\_в\_программе#

Далее идут наименования: Номер строки, PAN, Статус карты, Признак отделения, Признак продукта, Название банка, Имя файла.

Между наименованиями расположены соответствующие значения.

#Номер строки:#Значение\_Номера#PAN:#Значение\_PAN#...

Если после наименования находятся подряд два символа «#», то для данного сообщения отсутствует соответствующее значение (Рис. 5.2.4).

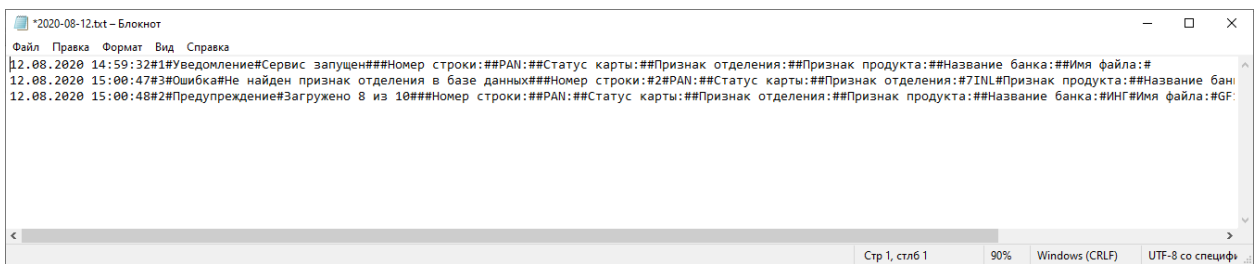


Рис. 5.2.5 Пример файла с событиями